**Załącznik nr 9 do siwz**

**Projekt Umowy**

**Umowa z dnia ………………. nr ………………….**

zawarta pomiędzy

Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, z siedzibą w Warszawie, Aleja Jana Pawła II 13, 00-828 Warszawa,

reprezentowanym przez : …………………………..

zwanym dalej Zamawiającym

a

……………………………………………………………………………………………………………………(*dane Wykonawcy*)

reprezentowanym przez:…………………………………………

zwanym dalej Wykonawcą

Umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, zwanej dalej „ustawą Pzp”).

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu „Wypracowanie i pilotażowego wdrożenie modelu kompleksowej rehabilitacji umożliwiającej podjęcie lub powrót do pracy” (zwanego dalej Projektem) wdrażanego przez Zamawiającego w partnerstwie z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i Centralnym Instytutem Ochrony Pracy – Państwowym Instytutem Badawczym, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, współfinansowanego przez Unię Europejska w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżet Państwa. Zamówienie ma na celu pilotażowe wdrożenie *Modelu Rehabilitacji Kompleksowej (wersji wstępnej)* wypracowanego w ramach Projektu.

**§ 1 [Przedmiot Umowy]**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usługi rehabilitacji kompleksowej realizowanej w formule Ośrodka Rehabilitacji Kompleksowej (ORK) na terenie makroregionu obejmującego województwa:……………………………………………. (*wpisać odpowiednio do części zamówienia na które zawarta jest umowa*).
2. Do głównych zdań Wykonawcy należy:
	1. Zorganizowanie i prowadzenie Ośrodka Rehabilitacji Kompleksowej; Wymagania w zakresie wyposażenia ORK i pomieszczeń określa Rozdział 7 OPZ, Wymagania w zakresie kadry ORK określa Rozdział 8 OPZ;
	2. Realizacja programu rehabilitacji kompleksowej, według następującej formuły:
		1. Dwutygodniowy okres próbny obejmujący działania wskazane w Rozdziale 5.1. Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ); Wykonawca jest zobowiązany do realizacji czynności zgodnie z przedłożoną w ofercie Koncepcją organizacyjno-merytoryczną okresu próbnego opisaną w Załączniku nr 3 do Umowy,
		2. Przeprowadzenie cyklu rehabilitacyjnego w ORK, na bazie Indywidualnego Programu Rehabilitacji; W ramach cyklu rehabilitacyjnego Wykonawca będzie realizował usługi:
			1. Modułu zawodowego na warunkach opisanych w Rozdziale 5.2.1 OPZ, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji czynności zgodnie z przedłożoną w ofercie Koncepcją prowadzenia pośrednictwa pracy opisaną w Załączniku nr 3 do Umowy
			2. Modułu psychospołecznego na warunkach opisanych w Rozdziale 5.2.2. OPZ,
			3. Modułu medycznego na warunkach opisanych w Rozdziale 5.2.3 OPZ,
			4. Zapewnienia wsparcia porehabilitacyjnego w trakcie poszukiwania i podjęcia zatrudnienia, prowadzonego po zakończeniu rehabilitacji kompleksowej realizowanej w ORK na warunkach określonych w Rozdziale 5.2.4 OPZ,
			5. Zapewnienia świadczeń opcjonalnych na warunkach opisanych w Rozdziale 5.2.5 OPZ,
			6. Zapewnienia świadczeń towarzyszących na warunkach opisanych w Rozdziale 5.2.6. OPZ,
		3. Prowadzenie monitoringu i sprawozdawczości na zasadach określonych w Rozdziale 10 OPZ,
	3. Zarządzanie procesem realizacji Umowy.
3. Szczegółowe zasady i warunki realizacji przedmiotu Umowy zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Przyjmuje się, że usługą objętych zostanie łącznie co najmniej 150 osób z niepełnosprawnościami (Uczestnicy) skierowanych przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do udziału w Projekcie, chyba że nie będzie obiektywnie możliwe zrekrutowanie odpowiedniej liczby osób.
5. W przypadku niezgłoszenia się skierowanych osób w ORK, PFRON kieruje kolejne osoby w celu uzupełnienia liczby osób, o której mowa w ust. 4.
6. Zamawiający niezwłocznie pisemnie informuje Wykonawcę o braku możliwości skierowania do Wykonawcy wymaganej umową liczby osób w przypadku uzyskania informacji w tym zakresie.
7. W przypadku rezygnacji Uczestników z udziału w kompleksowej rehabilitacji z powodów nieleżących po stronie Wykonawcy Zamawiający na wniosek Wykonawcy kieruje kolejne osoby, w oparciu o listę rezerwową.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich działań opisanych w OPZ z należytą starannością, mając na względzie cel realizacji zamówienia oraz jego charakter.
9. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca będzie zobowiązany do stałej współpracy z Zamawiającym. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z Centralnym Instytutem Ochrony Pracy – Państwowym Instytutem Badawczym w zakresie wskazanym w OPZ.
10. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby wśród personelu przewidzianego do realizacji powyższego zamówienia, Wykonawca lub Podwykonawca zatrudnił w trakcie realizacji zamówie-nia na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności lub zajmujące stanowisko związane z:
	1. zarządzaniem usługą;
	2. rehabilitacją medyczną, doradztwem zawodowym, pośrednictwem pracy, rehabilitacją psychologiczno-społeczną z wyłączeniem czynności podejmowanych przez osoby zatrudnione w wymiarze pracy mniejszym niż 1/16 etatu;
11. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 10, musi trwać przez cały okres świadczenia usług kompleksowej rehabilitacji przez te osoby. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie zachodzi, gdy podmiot prowadzący działalność gospodarczą – wykonawca lub podwykonawca, wykonuje świadczenie osobiście.
12. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 10.
13. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie (nie krótszym niż 5 dni roboczych), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty dotyczące Wykonawcy lub Podwykonawcy, z których bezspornie wynika, że osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 10 są zatrudnione na podstawie umowy o pracę (zawierające w szczególności następujące informacje: imię i nazwisko, funkcja i wymiar etatu), w szczególności dopuszczalne jest przedłożenie jednego z następujących dokumentów:
	1. oświadczenie osoby zatrudnionej o świadczeniu pracy na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: określenie (imię i nazwisko) składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie zakresu wykonywanych czynności oraz podpis;
	2. poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopia umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna być zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz innych przepisów prawnych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
	3. zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
	4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowanego w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz innych przepisów prawnych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
14. Wykonawca skieruje do wykonania zamówienia osoby o odpowiednich kwalifikacjach, które określone zostały w Rozdziale 8 OPZ w odpowiedniej liczbie. Zamawiający zastrzega prawo do akceptacji osób wskazanych przez Wykonawcę w zakresie spełnienia wymagań określonych w Rozdziale 8 OPZ, z wyjątkiem osób wskazanych w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania zgłoszenia nowych osób wraz z informacjami potwierdzającymi wymagane kwalifikacje najpóźniej na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem świadczenia usług przez taką osobę.
15. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do wymagań dotyczących informowania o Projekcie i oznaczenia Projektu zgodnie z zasadami przedstawionymi w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014 – 2020 w zakresie informacji i promocji oraz Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, które są zamieszczone na stronie internetowej: http://www.funduszeeuropejskie.gov.pl.
16. Wszystkie działania informacyjne i promocyjne Wykonawcy oraz każdy dokument, który jest podawany do wiadomości publicznej lub jest wykorzystywany przez Uczestników, w tym wszelkie zaświadczenia o uczestnictwie lub inne certyfikaty będą zawierały informacje o otrzymaniu wsparcia z Unii Europejskiej, w tym Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z Programu POWER za pomocą:
	1. znaku Funduszy Europejskich z nazwą Programu;
	2. znaku Unii Europejskiej z nazwą Europejski Fundusz Społeczny.
17. W okresie realizacji Projektu Wykonawca informuje opinię publiczną o finansowaniu z Unii Europejskiej w tym Europejskiego Funduszu Społecznego i Programu m.in. przez:
	1. umieszczenie przynajmniej jednego plakatu o minimalnym rozmiarze A3 z informacjami na temat Projektu, w tym z informacjami dotyczącymi wsparcia finansowego,
	2. zamieszczenie na stronie internetowej Wykonawcy krótkiego opisu Projektu.

**§ 2. [Wskaźniki zatrudnienia]**

1. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania efektu realizacji usługi kompleksowej rehabilitacji :
	1. poddanie kompleksowej rehabilitacji Uczestników skierowanych do ORK w trakcie trwania Umowy,
	2. podjęcie zatrudnienia przez Uczestnika oraz jego utrzymanie przez okres co najmniej 3 miesięcy lub podjęcie działalności gospodarczej przez Uczestnika i jej prowadzenie przez okres co najmniej 3 miesięcy dla minimum 30% całkowitej liczby Uczestników, którzy zostali poddani kompleksowej rehabilitacji (wskaźnik zatrudnienia 1a) oraz ……………..% Uczestników ponad to minimum (*dodatkowy procent zatrudnienia zadeklarowany w ofercie Wykonawcy*) (wskaźnik zatrudnienia 1b). Sumaryczny zadeklarowany wskaźnik zatrudnienia…………% (wskaźnik zatrudnienia 1a + 1b)
	3. osiągnięcie utrzymania zatrudnienia lub prowadzenie działalności gospodarczej przez co najmniej 6 miesięcy przez co najmniej 60% Uczestników, którzy podjęli zatrudnienie lub rozpoczęli działalność gospodarczą (wskaźnik zatrudnienia 2a), zgodnie z pkt 2) oraz …………..% Uczestników ponad to minimum (*dodatkowy procent utrzymania zatrudnienia zadeklarowany w ofercie Wykonawcy*) (wskaźnik zatrudnienia 2b), Sumaryczny zadeklarowany wskaźnik utrzymania zatrudnienia…………% (wskaźnik zatrudnienia 2a + 2b).
2. Zatrudnienie przez okres minimum 3 miesięcy oznacza nieprzerwany okres 3 miesięcy zatrudnienia lub okresy zatrudnienia u jednego lub kliku pracodawców, dające łącznie okres 3 miesięcy zatrudnienia w wymiarze minimum 0,5 etatu. Zatrudnienie przez okres minimum 6 miesięcy oznacza nieprzerwany okres zatrudnienia lub okresy zatrudnienia u jednego lub kliku pracodawców dające łącznie okres 6 miesięcy zatrudnienia w wymiarze minimalnym co najmniej 0,5 etatu.
3. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, za datę rozpoczęcia rozumie się datę rozpoczęcia działalności gospodarczej (uzyskanie wpisu do odpowiedniego rejestru), a za okres prowadzenia działalności przez okres minimum 3 miesięcy lub 6 miesięcy rozumie się okres prowadzenia działalności gospodarczej przez odpowiednio minimum 3 miesiące lub 6 miesięcy.
4. Osiągnięcie wskaźników zatrudnienia, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 będzie oceniane na dzień następujący po upływie 7 miesięcy od dnia zakończenia rehabilitacji przez ostatniego Uczestnika skierowanego do ORK.
5. W celu potwierdzenia podjęcia zatrudnienia przez Uczestnika Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające zgłoszenie Uczestnika do ubezpieczenia społecznego przez pracodawcę i kopię umowy o pracę. W celu potwierdzenia okresu trwania zatrudnienia Wykonawca przedłoży oświadczenie pracodawcy potwierdzające okres zatrudnienia Uczestnika.
6. W celu potwierdzenia podjęcia i prowadzenia działalności gospodarczej przez Uczestnika Wykonawca przedłoży informację z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej oraz potwierdzenie opłacenia składek ZUS.

**§ 3. [Czas trwania Umowy]**

1. Umowę zawiera się na czas określony do czasu zakończenia weryfikacji osiągnięcia wskaźników zatrudnienia oraz ostatecznego rozliczenia Umowy
2. Rozpoczęcie realizacji Umowy następuje w dniu jej zawarcia.
3. W terminie dwóch miesięcy od dnia podpisania Umowy Wykonawca ma obowiązek przygotowania ORK do rozpoczęcia świadczenia usługi kompleksowej rehabilitacji. Wykonawca zgłasza gotowość do rozpoczęcia realizacji usługi Zamawiającemu. W terminie 21 dni od zgłoszenia gotowości Zamawiający przystąpi do audytu wstępnego na zasadach określonych w Rozdziale 6.1 OPZ.
4. Realizacja usług kompleksowej rehabilitacji powinna zakończyć się nie później niż do dnia 28 lutego 2022 r.
5. Rozliczenie Umowy powinno nastąpić nie później niż do 10 października 2022 r

**§ 4. [Miejsce realizacji Umowy]**

Miejscem realizacji usługi rehabilitacji kompleksowej jest Ośrodek Rehabilitacji Kompleksowej w ………………… …………………………………………. (*adres z oferty Wykonawcy*).

**§ 5. [Uprawnienia Zamawiającego. Kontrola]**

1. Zamawiający jest uprawniony do prowadzenia kontroli wykonywania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności poprzez kontrole na miejscu w ORK oraz dostęp do dokumentacji Wykonawcy.
2. Wykonawca obowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień oraz dokumentów powstałych w związku z realizacją Umowy, w szczególności potwierdzających wykonywanie usług kompleksowej rehabilitacji, ustalenia wysokości wynagrodzenia oraz warunków jego wypłaty oraz osiąganych wskaźników.
3. Zamawiający na prawo do przeprowadzenia kontroli w ORK oraz innych miejscach świadczenia usług (w przypadku gdy są one wykonywane poza ORK) na następujących zasadach:
	1. kontrole standardowe będą prowadzone co najmniej raz na kwartał w celu potwierdzenia prawidłowości wykonywania usług oraz rozliczeń; Zamawiający zawiadomi o terminie przeprowadzenia kontroli na co najmniej 2 dni przed jej planowanym rozpoczęciem wskazując zakres dokumentacji do przygotowania przez Wykonawcę
	2. kontrole doraźne – wedle uznania Zamawiającego; Zamawiający ma prawo do nie podania informacji o planowanym terminie i zakresie kontroli.
4. Z przeprowadzonej kontroli zostanie przygotowany protokół kontroli, który może zawierać zalecenia co do sposobu świadczenia usług rehabilitacji kompleksowej oraz zarządzania Umową.
5. Niezależnie od uprawnień wskazanych powyżej Zamawiający ma prawo do żądania przesłania dokumentacji lub wyjaśnień od Wykonawcy, a Wykonawca ma obowiązek przekazania takich wyjaśnień lub dokumentacji w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania.

**§ 6. [Podwykonawcy]**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może zmieniać/wprowadzać Podwykonawców pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zmiany, o której mowa w ust. 2 i 3 powyżej nie wymagają aneksu do Umowy, a jedynie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji listę Podwykonawców, z którymi będzie współpracował podczas realizacji Umowy najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 6.
6. Podwykonawcy wprowadzani do realizacji Umowy po jej zawarciu powinni być zgłaszani do akceptacji Zamawiającego na 10 dni przed podjęciem realizacji zadań przez nich. Brak uwag Zamawiającego w ciągu 7 dni uznaje się za akceptację Podwykonawcy.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu tego, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez niego Umowy było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego Podwykonawców.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia, zaniechania i zaniedbania Podwykonawcy (zawinione i niezawinione), a także za negatywne skutki ich działalności, w takim stopniu jakby to były działania, zaniechania czy uchybienia własne.
9. Za zobowiązania Wykonawcy względem Podwykonawcy odpowiedzialny jest wyłącznie Wykonawca.

**§ 7. [Wynagrodzenie]**

**Wysokość wynagrodzenia**

1. Wartość Umowy wynosi ……………………………….. zł brutto (z VAT).
2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za zrealizowane usługi, które będzie obliczane jako iloczyn cen jednostkowych za poszczególne czynności oraz liczby jednostek faktycznie zrealizowanych usług, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3. Ceny jednostkowe są określone w Formularzu Cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wynagrodzenie za zarządzanie umową (pozycja nr 39 w Formularzu cenowym) przysługuje za każdy miesiąc realizacji usług, przy czym za pierwszy miesiąc za który przysługuje wynagrodzenie przyjmuje się miesiąc, w którym Wykonawca otrzymał informację od Zamawiającego o pozytywnym wyniku Audytu Wstępnego, o którym mowa w Rozdziale 6.1. OPZ. Ostatnim miesiącem, za jaki przysługuje wynagrodzenie z tytułu zarządzania umową jest ostatni miesiąc, w którym świadczone były usługi rehabilitacji kompleksowej w ORK dla Uczestników.
4. Wykonawca oświadcza, że w cenach jednostkowych za poszczególne pozycje/czynności ujął wynagrodzenie należne za osiągnięcie wskaźników zatrudnienia, o których mowa w § 2, które stanowi 10% każdej ceny jednostkowej.
5. Wykonawca oświadcza, że w cenach określonych w Formularzu cenowym ujął wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Ceny jednostkowe podane w Formularzu cenowym są stałe i nie będą podlegały zmianie, za wyjątkiem okoliczności wprost określonych w § 13 Umowy.
7. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wymiaru poszczególnych usług (opisanych w pozycjach Formularza cenowego) w obrębie każdej z kategorii (diagnoza i opracowanie IPR, moduł zawodowy, moduł psychospołeczny, moduł medyczny, wsparcie na etapie zatrudnienia, świadczenia opcjonalne, świadczenia towarzyszące).
8. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wymiaru świadczeń pomiędzy kategoriami (moduł zawodowy, moduł psychospołeczny, moduł medyczny, wsparcie na etapie zatrudnienia, świadczenia opcjonalne, świadczenia towarzyszące), jednak nie przekraczając zwiększenia wartości o 10 % wartości każdej z kategorii i jednocześnie bez zwiększenia wartości umowy, o której mowa w ust 1.
9. Zmiany, o których mowa w ust 7 i 8, mogą nastąpić przez przekazanie Wykonawcy pisemnego polecenia wykonania innego wymiaru świadczeń.
10. Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem o dokonanie zmiany przewidzianej w ust 7 i 8, przy czym zmiana będzie dokonana jedynie w przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Zmiany określone w ust 7 i 8 nie wymagają podpisania Aneksu do Umowy.

**§ 8. Sposób wypłaty wynagrodzenia**

1. Wynagrodzenie będzie wypłacane w częściach po zakończeniu każdego kwartału realizacji Umowy przy czym pierwszy kwartał realizacji Umowy upływa po trzech miesiącach od przyjęcia pierwszego Uczestnika do ORK oraz w formie płatności końcowej po weryfikacji wskaźników zatrudnienia, o których mowa w § 2 Umowy.
2. W terminie 10 dni roboczych od dnia zakończenia kwartału realizacji Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu Sprawozdanie kwartalne zawierające zestawienie wykonanych usług (zgodnie z wzorem przekazanym przez Zamawiającego w terminie 1 miesiąca od podpisania Umowy) wraz z obliczeniem należnego wynagrodzenia, zgodnie z zasadami określonymi w § 7 ust 2 i 3.
3. Sprawozdanie podlega weryfikacji przez Zamawiającego. W terminie 10 dni roboczych może on przekazać uwagi do Sprawozdania lub też je zaakceptować. W wypadku przekazania uwag, Wykonawca ma 10 dni roboczych na ich wprowadzenie i ponowne przesłanie sprawozdania Zamawiającemu, który w ciągu 10 dni roboczych ustosunkuje się do zweryfikowanego Sprawozdania. Po zaakceptowaniu sprawozdania przez Zamawiającego Wykonawca wystawia protokół odbioru usług, na którego zaakceptowanie Zamawiający ma 5 dni roboczych.
4. Na podstawie zaakceptowanego Sprawozdania oraz protokołu odbioru usług Wykonawca może wystawić fakturę w wysokości równej 90% wartości obliczonego wynagrodzenia.
5. Zamawiający dokona płatności na rzecz Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury, z wyjątkiem faktury za płatność końcową, która zostanie wypłacona w terminie 7 dni od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury.
6. W celu weryfikacji wskaźników zatrudnienia, o których mowa w § 2 Umowy, Wykonawca przedłoży zestawienie osób, które podjęły i utrzymały zatrudnienie lub podjęły i prowadziły działalność gospodarczą w wymaganych okresach wraz z wymaganymi dowodami. Zestawienie powinno zostać przedłożone w terminie 5 dni od osiągnięcia wskaźnika 1a oraz 2a, o których mowa w § 2 ust 1 pkt 2 i 3 Umowy oraz w terminie 5 dni od osiągnięcia wskaźników 1b oraz 2b, o których mowa w § 2 ust 1 pkt 2 i 3 Umowy. Do przedłożonego zestawienia Zamawiający może przekazać uwagi lub zaakceptować zestawienie.
7. W ramach płatności końcowej Wykonawcy:
	1. przysługuje wynagrodzenie w wysokości 10% wartości obliczonego wynagrodzenia w przypadku osiągnięcia każdego ze wskaźników zatrudnienia w wysokości wskazanej odpowiednio w § 2 ust 1 pkt 2 i 3 Umowy;
	2. który osiągnął wskaźniki 1a i 2a oraz co najmniej połowę wskaźników 1b i 2b przysługuje wynagrodzenie w wysokości 5% obliczonego wynagrodzenia.
	3. nie przysługuje wynagrodzenie, jeżeli Wykonawca nie osiągnie co najmniej wskaźników 1a oraz 2a , o których mowa w § 2 ust 1 pkt 2 i 3 Umowy;
8. Zamawiający posiada NIP 525 10 00 810
9. Wykonawca jest płatnikiem VAT i posiada NIP ……………
10. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury ze stawką podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości innej niż stawka podstawowa oraz w przypadku dokonywania przez Zamawiającego płatności podzielonej, Zamawiający w przypadku wątpliwości co do prawidłowości zastosowania stawki VAT, która nie została wyjaśniona przez Wykonawcę w sposób dostateczny (np. przez przedstawienie interpretacji podatkowej), zapłaci na rachunek właściwy dla płatności podatku kwotę równą 23% całkowitej kwoty podanej na fakturze.

**§ 9. [Zaliczki]**

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia na wniosek Wykonawcy, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie Umowy.
2. Na wniosek Wykonawcy przekazany w terminie 30 dni od dnia podpisania Umowy, Zamawiający zobowiązuje się do przekazania zaliczki w wysokości 5 % wartości Umowy określonej w § 7 ust 1. Zaliczka zostanie przekazana w terminie 14 dni od dnia przedłożenia wniosku wraz z dokumentami księgowymi niezbędnymi do wypłacenia zaliczki (faktura zaliczkowa).
3. Zaliczka zostanie rozliczona w pierwszych czterech płatnościach częściowych/kwartalnych w równych częściach przez potrącenie z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
4. Po rozliczeniu pierwszej zaliczki Wykonawca może złożyć wniosek o udzielenie drugiej zaliczki. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania drugiej zaliczki w wysokości 5% wartości Umowy określonej w § 7 ust 1 pod następującymi warunkami:
	1. rozliczenie pierwszej zaliczki na zasadach określonych w ust. 3,
	2. prawidłowa realizacja usług,
	3. przedłożenie dokumentów księgowych niezbędnych do wypłacenia zaliczki (faktura zaliczkowa).
5. Druga zaliczka zostanie rozliczona w kolejnych czterech płatnościach częściowych/kwartalnych następujących po jej udzieleniu, w równych częściach przez potrącenie z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

**§10. [Koszty zwrotne]**

1. Wykonawca jest obowiązany do:
	1. obsługi Uczestników przebywających w ORK w trybie stacjonarnym w zakresie wypłaty kosztów dojazdów do ORK z miejsca zamieszkania i z powrotem w dni wolne od zajęć. Zasady rozliczania kosztów dojazdu zostały ujęte w Regulaminie rozliczania kosztów dojazdu dostępnym w Załączniku do OPZ *Model Rehabilitacji Kompleksowej. Mapa Drogowa – Wzory Dokumentów.*
	2. obsługi Uczestników przebywających w ORK w trybie niestacjonarnym w zakresie wypłaty kosztów dojazdów do ORK z miejsca zamieszkania i z powrotem. Zasady rozliczania kosztów dojazdu zostały ujęte w Regulaminie rozliczania kosztów dojazdu dostępnym w Załączniku do OPZ *Model Rehabilitacji Kompleksowej. Mapa Drogowa – Wzory Dokumentów*.
	3. wypłaty Uczestnikom stypendiów rehabilitacyjnych na zasadach określonych w Regulaminie rekrutacji i udziału w kompleksowej rehabilitacji dostępnym w Załączniku do OPZ *Model Rehabilitacji Kompleksowej. Mapa Drogowa – Wzory Dokumentów*

- na zasadach koszów zwrotnych.

1. Wraz ze Sprawozdaniem, o którym mowa w § 7 ust 13 Umowy, Wykonawca przedstawia zestawienie kosztów zwrotnych tj. wypłaty świadczeń, o których mowa w ust 1 na rzecz Uczestników wraz z dowodami ich poniesienia. Wykonawca wystawia notę księgową oraz załącza do niej dowody poniesienia kosztów.
2. Zamawiający może dokonać weryfikacji poniesionych kosztów. W przypadku zakwestionowania faktu wypłaty świadczenia lub jej wysokości Zamawiający odmówi wypłaty takich kosztów zwrotnych.
3. Zamawiający dokona płatności prawidłowo poniesionych kosztów zwrotnych na rzecz Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej noty księgowej.

**§ 11. [Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy]**

1. Na zabezpieczenie roszczeń służących na podstawie niniejszej Umowy Zamawiającemu przeciwko Wykonawcy z jakiegokolwiek tytułu prawnego, Wykonawca wniósł przed zawarciem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w wysokości 10 % wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy, tj. w kwocie:…………………………… zł. (słownie: ………………………………..) w formie: ……………………………………………
3. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, by zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenie należytego wykonania Umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
5. W przypadku wniesienia Zabezpieczenia w postaci gwarancji lub poręczenia Zamawiający wymaga, aby dokument gwarancji lub poręczenia obejmował okres do dnia pełnego rozliczenia Umowy oraz dodatkowo 30 dni tj. do 10.11.2022 r.
6. Wykonawca może w trakcie obowiązywania Umowy zmienić formę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w zakresie określonym w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może zmienić formę zabezpieczenia w zakresie określonym w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
7. W przypadku nieuregulowania przez Wykonawcę roszczeń Zamawiającego, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może dokonać polecenia przelewu lub wypłaty gotówkowej z rachunku/zrealizować gwarancję (poręczenie) celem zaspokojenia roszczenia. Polecenie przelewu lub wypłata może nastąpić w każdym terminie.

**§ 12. [Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy]**

1. Zamawiający jest uprawniony do żądania zapłaty kary umownej przez Wykonawcę:
	1. w wysokości 1500 złotych za każdy dzień opóźnienia w zgłoszeniu ORK do Audytu Wstępnego, o którym mowa w Rozdziale 7.1. OPZ lub opóźnienia we wprowadzeniu zaleceń przekazanych przez Zamawiającego po Audycie wstępnym,
	2. w wysokości 100 złotych za każdy dzień zwłoki w opracowaniu Indywidualnego Programu Rehabilitacji dla jednego Uczestnika w ramach okresu próbnego,
	3. w każdym przypadku braku realizacji minimalnego wymiaru świadczeń w ramach poszczególnych usług na jednego Uczestnika opisanych w OPZ, w wysokości 150% ceny jednostkowej za każdą brakującą jednostkę,
	4. w wysokości 250 złotych za każdy przypadek braku spotkań zespołu rehabilitacyjnego, o których mowa w Rozdziale 5.1.3 pkt. 14 OPZ,
	5. w wysokości 100 złotych za każdy przypadek braku przeprowadzenia diagnozy, o której mowa w Rozdziale 5.1.3. pkt 19 OPZ,
	6. w wysokości 500 złotych za każdy dzień opóźnienia w przesłaniu Zamawiającemu Sprawozdania kwartalnego, o którym mowa w § 8 ust 2 Umowy,
	7. w wysokości 50 złotych za każdy dzień opóźnienia w przesłaniu ankiet, o których mowa w rozdziale 10 pkt 6 OPZ,
	8. w wysokości 1000 złotych za każdy przypadek braku realizacji działań przewidzianych w Indywidualnym Programie Rehabilitacji przygotowanym dla Uczestnika, z winy Wykonawcy,
	9. w przypadku braku osiągnięcia minimalnego wskaźnika zatrudnienia (wskaźnik 1a) określonego w § 2 ust 1 pkt 2 Umowy w wysokości 0,2 % wartości umowy określonej w § 7 ust 1 Umowy, za każdy punkt procentowy poniżej wymaganego minimum,
	10. w przypadku braku osiągnięcia minimalnego wskaźnika zatrudnienia (wskaźnik 2a) określonego w § 2 ust 1 pkt 3 w wysokości w wysokości 0,2 % wartości umowy określonej w § 7 ust. 1 Umowy za każdy punkt procentowy poniżej wymaganego minimum,
	11. w wysokości 1000 złotych za każdy przypadek naruszenia obowiązku zatrudnienia, o którym mowa w § 1 ust 10 Umowy,
	12. w wysokości 1000 złotych za każdy przypadek naruszenia postanowień § 6 ust 2 Umowy,
	13. w razie wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15 % wartości umowy określonej w § 7 ust 1 Umowy,
2. Wykonawca naliczoną karę umowną przekazuje na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego po pisemnym wezwaniu przez Zamawiającego do jej zapłaty, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
3. Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia należnych kar umownych z płatności częściowych, płatności końcowej lub pokrycia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wedle własnego wyboru.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, do pełnej wysokości poniesionej szkody.

**§ 13. [Rozwiązanie Umowy]**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić w całości lub w części od niniejszej Umowy, według swego wyboru w następujących wypadkach:
	1. jeżeli opóźnienie w przygotowaniu ORK do świadczenia usługi kompleksowej rehabilitacji przekroczy 2 miesiące;
	2. jeżeli Wykonawca odmówi przystąpienia do Audytu wstępnego lub wynik Audytu wstępnego jest negatywny i nie jest możliwe wprowadzenie wymaganych zmian w rozsądnym terminie lub jeżeli termin na wprowadzenie zmian wskazanych w wyniku Audytu wstępnego upłynął a zmiany nie zostały w odpowiedni sposób wprowadzone;
	3. jeżeli Wykonawca zawiesi działalność;
	4. jeżeli wydany zostanie nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

- w terminie 60 dni od chwili zaistnienia powyższych zdarzeń.

1. W przypadkach określonych w ust 1 pkt 1 – 3 Zamawiający wezwie do usunięcia uchybień wyznaczając termin 7 dniowy na ich usunięcie. Brak usunięcia uchybień będzie uprawniał do złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zgodnie z art. 145 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
3. Wykonawca ma prawo do odstąpienia od Umowy jeżeli Zamawiający nie dokonał co najmniej 3 kolejnych należnych płatności w wymaganym terminie, pomimo wezwania przez Wykonawcę i wyznaczenia terminu nie krótszego niż 60 dni na zapłatę.
4. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron Umowy należy dokonać w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem przyczyn odstąpienia.
5. W przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia warunków Umowy lub niewywiązania
się przez Wykonawcę z któregokolwiek z postanowień Umowy, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o stwierdzonych uchybieniach i wzywa Wykonawcę do usunięcia uchybień stwierdzonych w zakresie realizacji Umowy w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia.
6. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę uchybień lub powtarzających się uchybień, o których mowa w ust. 1, Zamawiający w terminie 30 dni ma prawo do wypowiedzenia Umowy, ze skutkiem na ostatni dzień kwartału kalendarzowego, w którym następuje wypowiedzenie.
7. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn określonych w ust. 2, Wykonawcy
nie przysługuje dalsze wynagrodzenie. Rozliczenie Umowy w takim wypadku dokonywane jest przez Strony na ostatni dzień kwartału kalendarzowego, w którym nastąpiło wypowiedzenie.
8. W razie odstąpienia lub wypowiedzenia Wykonawca zobowiązany jest do:
	1. przekazania Zamawiającemu wszystkich dokumentów związanych z realizacją Umowy, w tym przede wszystkim list Uczestników, IPR sporządzonego dla każdego Uczestnika, i innych;
	2. sporządzenia i przekazania w terminie 7 dni od zakończenia kwartału kalendarzowego, w którym nastąpiło wypowiedzenie, Sprawozdania kwartalnego z działalności ORK obejmującego okres od momentu podpisania Umowy do dnia rozwiązania Umowy lub od momentu złożenia ostatniego Sprawozdania kwartalnego z działalności Ośrodka do dnia rozwiązania Umowy.

**§ 14. [Zmiany Umowy]**

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron, na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w Umowie w przypadkach wynikających wprost z przepisów o zamówieniach publicznych oraz w przypadkach określonych poniżej. Wystąpienie którejkolwiek z poniższych okoliczności nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadkach, gdy:
	1. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
	2. uruchomiona zostanie przez Zmawiającego elektroniczna baza zarządzania usługą, w zakresie zasad komunikacji,
	3. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi wdrażanie Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, w ramach którego realizowane jest zamówienie,
	4. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój lub wytycznych i zaleceń Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej, w szczególności w zakresie sprawozdawczości,
	5. wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony, z zastrzeżeniem, że przedmiotowa zmiana nie zmieni istoty i przedmiotu umowy,
	6. wystąpi konieczność wprowadzenia zmian w zakresie struktury usług objętych zamówieniem pod względem rodzaju lub wymiaru świadczeń w ramach określonych kategorii, które będą uzasadnione rzeczywistymi potrzebami Uczestników lub będą wynikać z sytuacji gospodarczej w regionach objętych usługą w wymiarze większym niż określony w § 7 ust 7 i 8 Umowy; Zmiany będą się odbywały na następujących zasadach:
		1. zmiana nastąpi na uzasadniony wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego na podstawie danych uzyskanych ze sprawozdawczości, działań kontrolnych i monitorujących oraz analizy rynku pracy
		2. zmiana będzie wprowadzała modyfikacje proporcjonalnie do zapotrzebowania Uczestników,
		3. zmiana nie będzie przewidywała zmian cen jednostkowych ani zwiększenia wartości Umowy, o której mowa w § 7 ust 1 Umowy.
4. Zmiany, o których mowa w ust 3 nie mogą powodować zwiększenia wartości Umowy określonej mowa w § 7 ust 1 Umowy.
5. Stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w następujących przypadkach:
	1. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
	2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
	3. w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

jeżeli zmiany określone w pkt. 1)-3) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

1. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 5 pkt 1) Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 5 pkt 2) Umowy Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust 5 pkt 3) Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust 5 pkt 3) na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
4. Zmiana Umowy ze względu na okoliczności określone w ust. 5 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
5. Zmiana dokumentów zawartych w Załączniku *Model Rehabilitacji Kompleksowej. Mapa Drogowa – Wzory Dokumentów,* mogą byćdokonywane jednostronnie przez Zamawiającego. Wykonawca informowany jest droga mailową o zmianie wzoru dokumentu, zmiana obowiązuje od dnia poinformowania.

**§ 15. [Dane osobowe]**

1. W związku z uzyskaniem przez Zamawiającego od Instytucji Pośredniczącej prawa do przetwarzania danych osobowych dla prawidłowej realizacji czynności objętych umową, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych (w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Dz. U. z 2016 poz. 922, z późn. zm. o ochronie danych osobowych). Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków, jakie ciążą na Zamawiającym zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych, jako na administratorze danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy, o której mowa w ust. 1, w szczególności do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, również po jej rozwiązaniu.
3. Dane osobowe są powierzone do przetwarzania Wykonawcy przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy w szczególności udzielania wsparcia uczestnikom Projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych.
4. Strony zobowiązują się do podpisania umowy w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych przed rozpoczęciem świadczenia usług objętych niniejszą Umową.

**§ 16. [Prawa autorskie]**

1. Jeżeli w oku realizacji umowy powstanie utwór bądź inne dzieło chronione prawem autorskim, Wykonawca oświadcza, iż w ramach wynagrodzenia, z chwilą jego zapłaty przenosi na Zamawiającego prawa autorskie majątkowe, jak też zezwala na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, na wszystkich znanych w dacie zawierania umowy polach eksploatacji, w szczególności wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn.: Dz. U. 2017 poz. 880, 1089), w tym na następujących polach eksploatacji:
	1. Utrwalanie i zwielokrotnianie na jakimkolwiek nośniku, niezależnie od technologii, standardu, systemu i formatu,
	2. Rozpowszechnianie – publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlenie, odtworzenie,
	3. Korzystanie lub rozporządzanie w całości lub w dowolnych fragmentach,
	4. Wprowadzanie zmiany do całości lub do dowolnych fragmentów, łączenie z innymi utworami,
	5. Wprowadzanie do pamięci komputera i sieci teleinformatycznej, w tym do sieci Internet,
	6. Dokonywanie tłumaczeń i modyfikacji, zarówno w części, jak i całości
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz zezwolenie na korzystanie i rozporządzanie prawami zależnymi do Utworów następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.

**§ 17. [Dokumentacja Projektu]**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Umowy w ramach Projektu przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu. Instytucja Zarządzająca informuje Beneficjenta o dacie rozpoczęcia okresu, o którym mowa w zdaniu pierwszym. Okres, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje przerwany w przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowego dotyczącego wydatków rozliczonych w Projekcie albo na należycie uzasadniony wniosek Komisji Europejskiej, o czym Beneficjent jest informowany pisemnie.
2. Wykonawca przechowuje dokumentację związaną z realizacją Umowy w ramach Projektu w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo, oraz jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o miejscu jej przechowywania w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
3. W przypadku zmiany miejsca przechowywania dokumentacji, o której mowa w ust 1, w Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie na piśmie poinformować Zamawiającego o miejscu przechowywania tej dokumentacji.
4. Wraz ze Sprawozdaniem po pierwszym kwartale 2022 r. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginały dokumentacji dotyczącej Uczestników oraz zrealizowanych usług. Dokumenty dotyczące zatrudnienia Uczestników Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z dowodami i których mowa w §7 pkt. 17.

**§18. [Przedstawiciele Stron]**

W celu prawidłowej realizacji Umowy, Strony powołują swoich przedstawicieli w osobach:

1. Ze strony Zamawiającego Joanna Długokęcka, e-mail jdlugokecka@pfron.org.pl;
2. Ze strony Wykonawcy ……………….., e-mail……………

**§19. [Postanowienia końcowe]**

1. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
	1. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) – stanowiący załącznik Nr 1 do Umowy wraz z Załącznikiem A *Model Rehabilitacji Kompleksowej. Mapa Drogowa – Wzory Dokumentów,*
	2. Formularz cenowy (część oferty Wykonawcy) – stanowiący załącznik Nr 2 do Umowy,
	3. Część merytoryczna oferty Wykonawcy - stanowiąca załącznik nr 3 do Umowy.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W zakresie nieuregulowanym Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

*Zamawiający Wykonawca*