|  |
| --- |
| **ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ**  |
| PROJEKT UMOWY |

 **UMOWA nr ………………….**

**zawarta w dniu ………………… 2019 roku w Warszawie**

pomiędzy:

Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie
(00-828), Al. Jana Pawła II nr 13

reprezentowanym przez:

Pana Mirosława Izdebskiego – Dyrektora Departamentu ds. Programów

Panią Krystynę Gurbiel – Naczelnika Wydziału ds. Projektów Współfinansowanych

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

firmą **…………...** z siedzibą w …………, przy …………….., posiadającą nr identyfikacyjny NIP: ……………., REGON: ……………, a także wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ………………, reprezentowaną przez  **…………………..**, zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**.

Zamawiający lub/i Wykonawca zwani są również dalej **„Stroną”** lub/i **„Stronami”** umowy.

**§ 1**

1. Przedmiot niniejszej umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER) 2014-2020
2. Umowę zawarto na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).
3. Przedmiotem umowy jest realizacja usługi polegającej na przygotowaniu i realizacji materiałów upowszechniających model rehabilitacji kompleksowej w ramach projektu pn. „Wypracowanie i pilotażowe wdrożenie modelu kompleksowej rehabilitacji umożliwiającej podjęcie lub powrót do pracy”, część I, II oraz III zamówienia.
4. Szczegółowy zakres usługi określa załącznik nr 1 do umowy – opis przedmiotu zamówienia.

**§ 2**

Wykonawca zobowiązany jest wykonać **część I zamówienia w terminie do 10 czerwca 2019 roku**, natomiast **część II oraz III zamówienia** **w terminie do 30 maja 2019 roku.**

**§ 3**

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z Opisem przedmiotu zamówienia wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe, którego wartość nie przekroczy:

\_\_\_\_\_\_\_ zł brutto (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) za część I zamówienia,

\_\_\_\_\_\_\_ zł brutto (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) za część II zamówienia,

\_\_\_\_\_\_\_ zł brutto (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) za część III zamówienia,

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy.
2. Wykonawca, mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
3. Za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją zamówienia odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Po wykonaniu zamówienia i potwierdzeniu jego prawidłowego wykonania za pomocą protokołu odbioru przez Kierownika Projektu lub osobę go zastępującą, Wykonawca uprawniony jest do wystawienia rachunku/faktury VAT. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do umowy.
5. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę kar umownych z płatności za rachunek/fakturę VAT wystawione w związku z realizacją niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na rachunku/fakturze, w terminie 21 dni od dnia doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego/ej pod względem rachunkowym i formalnym rachunku/faktury na adres Zamawiającego:

*Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych*

*Al. Jana Pawła II 13*

*00-828 Warszawa*

*NIP 525 10 00 810*

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy bez wad takich jak rozmycia, przebarwienia, krzywe ułożenie na arkuszach. W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do powtórzenia druku w ciągu 4 dni roboczych od momentu stwierdzenia wad.
2. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, korzystać w przyszłości przy pracach dla podmiotów trzecich z materiałów i informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy oraz udostępniać osobom trzecim przekazanych mu przez Zamawiającego materiałów i dokumentów.

 **§ 5**

1. W razie niewykonania przedmiotu umowy z opóźnieniem, tj. opóźnienia powyżej 10 dni Zamawiający może odstąpić od umowy bez dodatkowego wynagrodzenia z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy w sytuacji, o której mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% należnego wynagrodzenia brutto na podstawie wezwania do zapłaty i w terminie w nim określonym.
3. W przypadku opóźnienia w realizacji umowy o którym mowa w ust. 1 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 1% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia na podstawie wezwania zapłaty i w terminie w nim określonym.
4. Zamawiającemu nie przysługują kary umowne w sytuacji, gdy opóźnienie w wykonaniu umowy jest następstwem okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną określoną powyżej.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej prawidłowo części umowy.
7. Odstąpienie, o którym mowa powyżej winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 6**

W ramach niniejszej umowy i określonego w niej wynagrodzenia, Wykonawca przenosi z chwilą podpisania protokołu odbioru na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawa pokrewne do przedmiotu umowy (projekty graficzne nadruków) w zakresie rozporządzania i korzystania z nich przez czas nieoznaczony, bez żadnych ograniczeń, na następujących polach eksploatacji:

1. utrwalanie;
2. digitalizacja;
3. wprowadzanie do pamięci komputera;
4. sporządzanie wydruku komputerowego;
5. zwielokrotnienie poprzez druk, nagrywanie na płycie CD;
6. wprowadzenie do obrotu;
7. nieodpłatne wypożyczenie lub udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy;
8. wprowadzenie w całości lub części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika;
9. publikacja i rozpowszechnianie w całości lub w części, w sieci Internet, łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM;
10. w oryginalnej (polskiej) wersji językowej i w tłumaczeniu na języki obce, wraz z prawem do dokonywania opracowań, przemontowań i zmian układu, na terytorium Polski oraz poza jej granicami;
11. wykorzystywanie podczas szkoleń/warsztatów realizowanych przez Zamawiającego.

**§ 7**

1. Ze strony Zamawiającego za bieżące kontakty z Wykonawcą odpowiadać będzie Pan/Pani ……………., e-mail: …………….., tel.: …………..
2. Ze strony Wykonawcy za bieżące kontakty z Zamawiającym odpowiadać będzie Pan/Pani ……………., e-mail: …………….., tel.: …………..

**§ 8**

Prawa i obowiązki Stron umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

**§ 9**

Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.) oraz ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm).

**§ 11**

Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**§ 13**

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

1. załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia;
2. załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy;
3. załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru;
4. załącznik nr 4 – odpis aktualny KRS/wydruk z CEIDG z dnia …………………..;

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 1 do umowy

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

* + 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na przygotowaniu i realizacji materiałów upowszechniających model rehabilitacji kompleksowej w ramach projektu pn. „Wypracowanie
		i pilotażowe wdrożenie modelu kompleksowej rehabilitacji umożliwiającej podjęcie lub powrót do
		pracy”, tj.:

**Część I zamówienia**:

1. **Folder** w nakładzie 22000 egzemplarzy:
* format: 3 x A4 (630 x 297), dwa zgięcia z bigowaniem w pionie,
* druk dwustronny, pełny kolor 4+4,
* papier kredowy matowy, dwustronnie powlekany, gramatura min. 200 g/m2.
1. **Folder** w nakładzie 3000 egzemplarzy:
* format: 4 x A4 (840 x 297), trzy zgięcia z bigowaniem w pionie,
* druk dwustronny, pełny kolor 4+4,
* papier kredowy matowy, dwustronnie powlekany, gramatura min. 200 g/m2.
1. **Ulotka informacyjna** w nakładzie 4000 egzemplarzy:
* format: A4 (210 x 297), potrójnie składana do formatu koperty DL (1/3 A4),
* druk dwustronny, pełny kolor 4+4,
* papier kredowy matowy, gramatura min. 130 g/m2.
1. **Plakat informacyjny** z metalowymi listwami na dolnej i górnej krawędzi. Górna listwa wyposażona jest w przywieszkę, umożliwiającą umieszczenie plakatu w wybranym miejscu – w nakładzie 1000 egzemplarzy:
* format: formatu A2+ (420 x 594),
* druk jednostronny, pełny kolor 4+0,
* papier kredowy matowy, gramatura min. 200 g/m2,
* strona zadrukowana zafoliowana (folia jednostronna).

**Część II zamówienia:**

1. **Segregatory**, zgodnie ze specyfikacją:
	1. Segregator A4 o grzbietach: 50mm/4 ringowy/ wykonany z tektury o grubości min. 2,1mm
	i gramaturze min. 1290gsm, nadruk na okładkach (przód/tył/bok) – 4 kolory, pokryty jednostronnie folią matową, wewnątrz biała wyklejka papierowa, mechanizm dźwigniowy z dociskaczem oraz wymienną etykietą grzbietową.
	2. Przekładki indeksowane A4 z nadrukiem, 1 kolor + kolorowe indeksy – 6 sztuk, papier min. 210g.
	3. Nakład: 1380 sztuk.
2. **Notesy**, zgodnie ze specyfikacją:
	1. Notes A4 – 100 kartek z nadrukiem 4 + 0 (kratka + logotypy), papier 80g, klejony – krótsza krawędź.
	2. Okładka – wydruk kolor 4 + 0, papier kreda, 170g.
	3. Nakład: 1480 sztuk.

3. **Część III zamówienia - długopisy**, zgodnie ze specyfikacją:

* 1. Materiał - plastik, kolor biały.
	2. Wkład - niebieski.
	3. Nadruk – 6 logotypów (po 3 po obu stronach - pełen kolor).
	4. Nakład: 1480 sztuk.

II. ZAKRES USŁUGI (dotyczy wszystkich części zamówienia)

1. Przygotowanie i opracowanie projektu graficznego, w oparciu o materiały źródłowe otrzymane
od Zlecającego (treść, zdjęcia, obowiązująca grafika projektu wraz z zasadami promocji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, realizowanych w ramach PO WER).
2. Skład oraz druk, zgodnie ze specyfikacją, o której mowa w p. I).
3. Przekazanie nakładu do Zamawiającego, na adres: ul. Sienna 63, 00-820 Warszawa.

Załącznik nr 3 do umowy

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Na podstawie umowy nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_

zawartej w Warszawie w dniu ………………………….. roku

pomiędzy:

Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie
(00-828), Al. Jana Pawła II nr 13

reprezentowanym przez:

Pana Mirosława Izdebskiego – Dyrektora Departamentu ds. Programów

Panią Krystynę Gurbiel – Naczelnika Wydziału ds. Projektów Współfinansowanych

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

firmą **…………...** z siedzibą w …………, przy …………….., posiadającą nr identyfikacyjny NIP: ……………., REGON: ……………, a także wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ………………, reprezentowaną przez **Panią …………………..**, zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**.

Zamawiający potwierdza wykonanie umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, **usługi polegającej na przygotowaniu i realizacji materiałów upowszechniających model rehabilitacji kompleksowej w ramach projektu pn. „Wypracowanie i pilotażowe wdrożenie modelu kompleksowej rehabilitacji umożliwiającej podjęcie lub powrót do pracy”, część I, II oraz III zamówienia.**

Uwagi: ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

………………………………… ………………………..

 Zamawiający Wykonawca