Warszawa, dnia 28.03.2024 r.

Zapytanie ofertowe na: „Świadczenie kompleksowej usługi odbioru i zniszczenia brakowanej dokumentacji w ilości 800 metrów bieżących z archiwum Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.”

## Nazwa i adres zamawiającego.

Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON)
al. Jana Pawła II nr 13, 00-828 Warszawa

**Opis przedmiotu zamówienia:**

Adres dostawy pojemników oraz odbioru nośników danych:

Ulica Wojska Polskiego 20, 05-850 Macierzysz

1. W cenie oferty Wykonawca dostarczy plombowane sztywne pojemniki oraz plomby na spakowanie dokumentów do zniszczenia o wymiarach nieprzekraczających 80x120 cm oraz pojemności większej niż 120 litrów w ilości umożliwiającej spakowanie od 80 do 100 mb. Jeden pojemnik po zapełnieniu nie może przekroczyć masy 300 kg.
2. Minimalna wartość pojedynczego odbioru spakowanych dokumentów będzie wynosiła 80 mb.
3. Termin odbioru dokumentów do zniszczenia zostanie każdorazowo wskazany przez Zamawiającego e-mailowo z trzydniowym wyprzedzeniem.
4. Usługa zgodna z aktualnymi przepisami, RODO, ISO 27001, ISO/IEC 21964 / DIN 66399.
5. Zniszczenie dokumentacji w maksymalnie 48 godziny od czasu odbioru pojemników zgodnie z poziomem bezpieczeństwa P-4.
6. Wykonawca po wykonaniu każdej usługi zniszczenia zobowiązany jest wystawić protokół zniszczenia przekazanych dokumentów archiwalnych.
7. Bezpieczne przewiezienie dokumentacji w miejsce niszczenia.
8. Odbiór pojemników z różnych poziomów (1 piętro lub parter – w budynku znajduje się dźwig o maksymalnym obciążeniu 300 kg).
9. Dokumenty podlegające brakowaniu mogą być: w teczkach, segregatorach, koszulkach, zszyte i inne (mogą zawierać nośniki danych cyfrowych CD/DVD, dyskietki i inne drobne nośniki danych)
10. Zniszczenie płyt CD/DVD, dyskietek i innych drobnych nośników danych w cenie oferty.
11. Zagospodarowanie powstałych odpadów.
12. Wystawienie protokołu potwierdzającego zniszczenie całej przekazanej dokumentacji.
13. Odbiór pojemników z dokumentami odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach 09:00 -15:00.

## Opis kryteriów:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował
następującymi kryteriami i ich wagą:

kryterium – cena „C” – waga 80% (80% = 80 pkt).

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (80 pkt) otrzyma oferta wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Liczbę punktów oblicza się zgodnie z poniższym wzorem:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | C = | Cn | x 80 pkt |
|  | Co |
| gdzie: | C n | – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert |
|  | C o | – cena brutto oferty ocenianej |

kryterium – kompetencje „K1” – waga 10% (10%=10 pkt)

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (10 pkt) otrzyma oferta wykonawcy, który posiada aktualny certyfikat potwierdzający spełnienie normy ISO 27001. W przypadku braku wskazanego certyfikatu oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt.

kryterium – kompetencje „K2” – waga 10% (10%=10 pkt)

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (10 pkt) otrzyma oferta wykonawcy, który posiada aktualny certyfikat w zakresie odbioru i niszczenia nośników informacji. W przypadku braku wskazanego certyfikatu oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt.

## Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który:

1. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Posiada ochronę w postaci polisy OC.

## Klauzule społeczne

Nie dotyczy.

## Wymagane dokumenty

1. Aktualny odpis wpisu do rejestru działalności regulowanej, jeżeli ich posiadanie jest niezbędne do świadczenia określonych usług w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania zgodnie z art. 114 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;

## Określenie miejsca, sposobu i terminu składania ofert

## **1) Termin składania ofert do dnia 05.04.2023 r.**

## 2) Sposób składania ofert: na adres e-mail: eksploatacja@pfron.org.pl

## 3) Oferty, które wpłyną po wymaganym terminie nie będą brały udziału w postępowaniu.

## Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami:

Informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela Pan Marcin Bogusz w godzinach 09:00 – 15:45.

Dane kontaktowe: telefon 532-514-915, e-mail: marcin.bogusz@pfron.org.pl

## Termin wykonania zamówienia:

Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie31 dni od dnia zawarcia Umowy w tym dostawa pojemników w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy.

## Sposób oceny ofert:

Oferta spełniająca wszystkie wymagania zamawiającego zostanie oceniona na podstawie złożonego przez wykonawcę formularza ofertowego. W przypadku, gdy w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Oferentów do ponownego złożenia korzystniejszych ofert.

## Informacje dodatkowe:

1. w toku analizy ofert zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert;
2. występujące w ofertach oczywiste omyłki pisarskie zostaną poprawione przez Zamawiającego;
3. oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane;
4. oferta winna zawierać: nazwę, NIP, adres, numer telefonu do kontaktu z oferentem oraz datę sporządzenia oferty i podpis oferenta;
5. wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca. PFRON nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
6. integralną częścią niniejszego Zapytania Ofertowego stanowi projekt umowy, projekt umowy powierzenia danych, wzór formularza ofertowego.

## Postanowienia końcowe:

1. zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego;
2. zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny ofert z Wykonawcami którzy złożyli w terminie prawidłowe oferty;
3. zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny unieważnienia;
4. w przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający nie ponosi kosztów przygotowania i złożenia oferty;
5. wszelkie zobowiązania powstałe z tytułu nabytych towarów i usług udokumentowane otrzymanymi fakturami, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będzie regulować wyłącznie na rachunki bankowe znajdujące się na „białej liście podatników VAT”.
6. Działając na podstawie art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w związku z Zapytaniem Ofertowym Zamawiający przekazuje poniżej informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Tożsamość administratora

Administratorem danych osobowych jest Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) z siedzibą w Warszawie (00-828), przy al. Jana Pawła II 13.

Dane kontaktowe administratora

Z administratorem można skontaktować się poprzez adres e-mail: kancelaria@pfron.org.pl, telefonicznie pod numerem +48 22 50 55 500 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iod@pfron.org.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem.

Cele przetwarzania

Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie Zapytania Ofertowego oraz archiwizacja dokumentacji zgromadzonej w jego wyniku. Dane osobowe mogą być przetwarzane w celu realizacji przez administratora jego uzasadnionego interesu, w tym ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Podstawa prawna przetwarzania

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (realizacja przez administratora obowiązku prawnego). W przypadku przetwarzania danych osobowych w celu realizacji przez administratora jest prawnie uzasadnionego interesu podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Źródło danych osobowych

Administrator może pozyskiwać dane osobowe przedstawicieli Oferenta za jego pośrednictwem.

Kategorie danych osobowych

Zakres danych dotyczących przedstawicieli Oferenta obejmuje dane osobowe przedstawione w ofercie, w szczególności imię, nazwisko, stanowisko, adres poczty elektronicznej lub numer telefonu.

Okres, przez który dane będą przetwarzane

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, zgodnie z zasadami archiwizacji dokumentacji obowiązującymi u administratora.

Podmioty, którym będą udostępniane dane osobowe

Dostęp do danych osobowych mogą mieć podmioty świadczące na rzecz administratora usługi doradcze, z zakresu pomocy prawnej, pocztowe, dostawy lub utrzymania systemów informatycznych. Dane osobowe mogą być udostępniane przez administratora podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów, np. organom publicznym.

Prawa podmiotów danych

Osobom fizycznym, których dotyczą dane osobowe przetwarzane przez administratora, przysługuje prawo:

1. na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych i uzyskania ich kopii;
2. na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych;
3. na podstawie art. 17 RODO – prawo do usunięcia danych osobowych, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w art. 17 ust. 3 lit. b, d oraz e RODO;
4. na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych;
5. na podstawie art. 21 RODO – prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Osobom fizycznym, których dotyczą dane osobowe przetwarzane przez administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa, na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przez administratora.

Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych oraz o ewentualnych konsekwencjach niepodania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla uczestniczenia w Zapytaniu Ofertowym.

Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Administrator nie będzie podejmował decyzji opartych na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych.

Realizacja obowiązku informacyjnego w imieniu administratora

Oferent jest zobowiązany do przekazania informacji o przetwarzaniu danych osobowych przez administratora osobom, których dane zawarte są w ofercie.

W przypadku konieczności powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych
w ramach realizacji umowy zamawiający przeprowadzi weryfikację wdrożenia przez wykonawcę odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zgodnych z przepisami o ochronie danych osobowych i chroniących prawa osób, których dane dotyczą.