# Zapytanie o wycenę szacunkową wartości zamówienia na utrzymanie i rekonfiguracja komponentu integracyjnego oraz implementacja integracji pomiędzy systemami zewnętrznymi i systemami wewnętrznymi PFRON.

## Cel zapytania:

Niniejsze zapytanie ma na celu oszacowanie wartości przedmiotu zamówienia oraz przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Głównym celem wdrożonej szyny danych jest standaryzacja i ujednolicenie integracji systemów dziedzinowych (wewnętrznych systemów PFRON) oraz usług zewnętrznych.

## Przedmiot wyceny:

1. Przedmiotem wyceny jest utrzymanie i rekonfiguracja komponentu integracyjnego opartego o rozwiązanie WSO2 oraz implementacja integracji systemu IPFRON+ z systemami zewnętrznymi i wewnętrznymi PFRON.
2. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zrealizuje:
	1. Zadanie nr 1 – Usługę audytu konfiguracji środowiska WSO2.

W ramach realizacji Zadania nr 1 Wykonawca przeprowadzi audyt konfiguracji wdrożonego u Zamawiającego komponentu integracyjnego opartego o rozwiązanie WSO2 wraz z propozycją jego modyfikacji oraz wdroży zmiany na środowisku WSO2 zgodnie z rekomendacjami zawartymi w zaakceptowanym przez Zamawiającego raporcie z audytu. Zadanie to obejmuje trzy Fazy;

* 1. Zadanie nr 2 – Usługę konsultacji technicznych ( dalej jako „UKT”).
	2. Zadanie nr 3 - Usługi Utrzymania środowiska WSO2 wraz z usuwaniem pojawiających się Awarii Krytycznych i Awarii Niekrytycznych.
1. Opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
* 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
* 72260000-5 – Usługi w zakresie oprogramowania.

## Termin realizacji zamówienia

1. Termin realizacji Przedmiotu Umowy – maksymalnie do 15 miesięcy od dnia zawarcia umowy, z czego:
	1. Zadanie nr 1 Usługa audytu wykonana maksymalnie w terminie do 3 miesięcy od daty zawarcia Umowy. Terminy realizacji poszczególnych Faz zostały wskazane w punkcie 3.1 OPZ;
	2. Zadanie nr 2 Usługi konsultacji technicznych - maksymalnie 12 miesięcy od daty pozytywnego Odbioru Fazy 2 realizowanej w ramach Zadania nr 1;
	3. Zadanie nr 3 Usługi Utrzymania środowiska WSO2 - maksymalnie 12 miesięcy od daty pozytywnego Odbioru fazy 2 realizowanej w ramach Zadania nr 1.
2. Szczegóły dotyczące pozostałych terminów realizacji Zadań, w tym warunki realizacji przedmiotu zamówienia znajdują się w OPZ (Załącznik nr 1 do Umowy).

## Termin i sposób złożenia informacji na temat szacunkowej wartości zamówienia:

1. Uzupełniony formularz wyceny zamówienia (stanowiący załącznik nr 2 do zapytania) należy przesłać na adres mailowy: jacek.bujkowski@pfron.org.pl w terminie do dnia 23.05.2022 r.
2. Osoba do kontaktu: Pan Jacek Bujkowski, tel. 693471607

## Informację o możliwości zadawania pytań

Wykonawcy mają możliwość zdawania pytań do treści zapytania o wycenę. Odpowiedź na pytanie wykonawcy przekazuje się wszystkim wykonawcom analogicznie do wysłania zapytania, bez podawania informacji o wykonawcy zadającym pytanie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia pytań bez odpowiedzi.

## Pozostałe informacje:

1. Wycena powinna obejmować pełny zakres prac określonych w zapytaniu oraz uwzględniać wszystkie koszty związane z należytą realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Wycena powinna być złożona na formularzu wyceny zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania.
3. W tabeli znajdującej się w Rozdziale II Formularza wyceny Wykonawca wpisuje ceny jednostkowe netto i brutto za poszczególne usługi składające się na przedmiot zamówienia.

Liczby Roboczogodzin wskazana w wierszu 2 (Zadanie nr 2) tabeli Formularza wyceny oraz pkt 3.2 OPZ jest wielkością szacowaną w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia. Faktyczna liczba zleconych Wykonawcy Roboczogodzin będzie uzależnione od faktycznych potrzeb Zamawiającego oraz posiadanych środków na sfinansowanie zamówienia. Jednak Zamawiający gwarantuje Wykonawcy wykorzystanie minimum 50% wartości wynagrodzenia z tytułu realizacji Zadania nr 2.

1. Wycena powinna być wyrażona w złotych polskich z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Wycenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podania przyczyny oraz możliwość prowadzenia korespondencji celem doprecyzowania/wyjaśnienia treści złożonych wycen.
3. Przy wycenie należy uwzględnić ww. informacje jak również to, że w przyszłym zamówieniu w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia lub jakiejkolwiek jego części, Zamawiający zawrze zapisy dotyczące możliwości żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej, której wysokość zostanie określona w projektowanych postanowieniach umowy (Załacznik nr 3 do zapytania);
4. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu kodeksu cywilnego. Złożenie zapytania o szacunkową wartość, jak też otrzymanie w jego wyniku odpowiedzi nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
5. Niniejsze zapytanie o wartość szacunkową zamówienia nie stanowi także zapytania ofertowego, ani ogłoszenia w rozumieniu ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.). Prowadzone jest tylko w celu dokonania właściwego określenia wartości docelowego zamówienia.

## Klauzula informacyjna

Działając na podstawie art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w związku z zapytaniem o szacunkową wartość zamówienia, dalej: „Zapytanie”, Zamawiający przekazuje poniżej informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

### Tożsamość administratora

Administratorem danych osobowych jest Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) z siedzibą w Warszawie (00-828), przy al. Jana Pawła II 13.

### Dane kontaktowe administratora

Z administratorem można skontaktować się poprzez adres e-mail: kancelaria@pfron.org.pl, telefonicznie pod numerem +48 22 50 55 500 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

### Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez
e-mail: iod@pfron.org.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem.

### Cele przetwarzania

Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie Zapytania oraz archiwizacja dokumentacji zgromadzonej w jego wyniku. Dane osobowe mogą być przetwarzane w celu realizacji przez administratora jego uzasadnionego interesu, w tym ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

### Podstawa prawna przetwarzania

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (realizacja przez administratora obowiązku prawnego). W przypadku przetwarzania danych osobowych w celu realizacji przez administratora jest prawnie uzasadnionego interesu podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

### Źródło danych osobowych

Administrator może pozyskiwać dane osobowe przedstawicieli podmiotu uczestniczącego w Zapytaniu za jego pośrednictwem.

### Kategorie danych osobowych

Zakres danych dotyczących przedstawicieli podmiotu uczestniczącego w Zapytaniu obejmuje dane osobowe przedstawione w odpowiedzi na Zapytanie, w szczególności imię, nazwisko, stanowisko, adres poczty elektronicznej lub numer telefonu.

### Okres, przez który dane będą przechowywane

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, zgodnie z zasadami archiwizacji dokumentacji obowiązującymi u administratora.

### Podmioty, którym będą udostępniane dane osobowe

Dostęp do danych osobowych mogą mieć podmioty świadczące na rzecz administratora usługi doradcze, z zakresu pomocy prawnej, pocztowe, dostawy lub utrzymania systemów informatycznych. Dane osobowe mogą być udostępniane przez administratora podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów, np. organom publicznym.

### Prawa podmiotów danych

Osobom fizycznym, których dotyczą dane osobowe przetwarzane przez administratora, przysługuje prawo:

1. na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych i uzyskania ich kopii;
2. na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych;
3. na podstawie art. 17 RODO – prawo do usunięcia danych osobowych, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w art. 17 ust. 3 lit. b, d oraz e RODO;
4. na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych;
5. na podstawie art. 21 RODO – prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

### Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Osobom fizycznym, których dotyczą dane osobowe przetwarzane przez administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa, na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przez administratora.

### Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych oraz o ewentualnych konsekwencjach niepodania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla uczestniczenia w Zapytaniu.

### Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Administrator nie będzie podejmował decyzji opartych na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych.

### REALIZACJA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO W IMIENIU ADMINISTRATORA

Podmiot uczestniczący w Zapytaniu jest zobowiązany do przekazania informacji o przetwarzaniu danych osobowych przez administratora osobom, których dane zawarte są w odpowiedzi na Zapytanie.

### ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz wyceny

Załącznik nr 3 – projektowane Postanowienia Umowy

# Załącznik nr 2 do zapytania o wycenę

# FORMULARZ WYCENY

## DANE I ADRES WYKONAWCY:

………………………………………………………………………………………………………………………………………..

NIP: …………………………………………….. Regon ………………………………………………………………………..

Osoba do kontaktów z Zamawiającym:

………………………………………………………, e-mail: ………………..tel: ……………………………………………….

## WYCENA WYKONAWCY:

W nawiązaniu do zapytania o wycenę wartości zamówienia na **utrzymanie i rekonfiguracja komponentu integracyjnego oraz implementacja integracji pomiędzy systemami zewnętrznymi i systemami wewnętrznymi P**FRON, przedstawiamy wycenę zgodnie z poniższą tabelą:

## OŚWIADCZAM, ŻE :

1. Złożona przez nas wycena jest zgodna z treścią zapytania i obejmuje wszelkie koszty związane z należytą realizacją niniejszego zamówienia.

| Lp. | Rodzaj usług | Liczba usług planowana w całym okresie realizacji zamówienia | Cena jednostkowa netto w PLN | Wartość netto w PLN (kol. C x kol. D | Stawka podatku VAT w % | Cena jednostkowa brutto w PLN(kol. E + kol. F) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A | B | C | D | E  | F | G |
| 1. | **Zadanie nr 1 - Usługa audytu konfiguracji środowiska WSO2** zgodnie z OPZ, w szczególności pkt 3.1. OPZ (Załącznik nr 1 do zapytania)[[1]](#footnote-1) | 1 (cena ryczałtowa za realizację całości usługi) | ……… zł | ……… zł | …….% | ……… zł |
| 2 | **Zadanie nr 2 - Usługi konsultacji technicznych** zgodnie z OPZ, w szczególności pkt 3.2 OPZ (Załącznik nr 1 do Zapytania) | 700 Roboczogodzin | ……… zł | ……… zł | …….% | ……… zł |
| 3 | **Zadanie nr 3 -Usługi Utrzymania zgodnie z OPZ, w szczególności** pkt 3.3 OPZ (Załącznik nr 1 do zapytania) | 12 miesięcy | ……… zł  | ……… zł  | …….% | ……… zł  |

…………………………………………………… ……………………………………………………

Miejscowość i data podpisy uprawnionych

 przedstawicieli Wykonawcy

1. W koszty Zadania nr 1 należy wliczyć koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem projektu Repozytorium Projektu [↑](#footnote-ref-1)