Warszawa, 01.06.2022 r.

Zapytanie ofertowe na usługę opracowania graficznego, wydruku i dostawę materiałów promujących wdrożenie projektu „Uniwersalna platforma do projektowania i realizacji programów wsparcia ON wraz ze zintegrowanym modułem analitycznym – System iPFRON+” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Oś Priorytetowa 2 „E-administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych”.

# Nazwa i adres Zamawiającego:

Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON)  
al. Jana Pawła II nr 13, 00-828 Warszawa.

# Opis przedmiotu zamówienia:

* 1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie graficzne, wydruk i dostawa materiałów promujących wdrożenie projektu „Uniwersalna platforma do projektowania i realizacji programów wsparcia ON wraz ze zintegrowanym modułem analitycznym – System iPFRON+” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Oś Priorytetowa 2 „E-administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych”.
  2. Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego (dalej jako „OZP”).
  3. Kody CPV:

79800000-2 Usługi drukowania i powiązane

79823000-9 Usługi drukowania i dostawy

79822500-7 Usługi projektów graficznych.

# Opis sposobu oceny ofert:

* 1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną, spełniająca wszystkie wymagania określone w Zapytaniu.
  2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
  3. W celu uzyskania najkorzystniejszych warunków realizacji zamówienia Zamawiający może przeprowadzić na podstawie złożonych ofert negocjacje z Wykonawcami. W negocjacjach będą mogły wziąć udział osoby umocowane do działania w imieniu Wykonawcy. Zamawiający po zakończeniu negocjacji zaprosi Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Zdanie ostatnie pkt 3.2 powyżej stosuje się.
  4. Do ofert dodatkowych wskazanych w pkt 3.2 i 3.3 powyżej stosuje się odpowiednio postanowienia Zapytania dotyczące ofert.

# Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą - 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

# Wymagane dokumenty:

Ofertę należy przygotować na Formularz Oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego podpisaną przez osobę/osoby umocowaną/umocowane do reprezentowania Wykonawcy.

# Określenie miejsca, sposobu i terminu składania ofert:

Ofertę należy przesłać na adres poczty elektronicznej: zamówienia.ipfronplus@pfron.org.pl **oraz** [**katarzyna.matusz@pfron.org.pl**](mailto:katarzyna.matusz@pfron.org.pl) **do dnia 8 czerwca 2022 r.**

# Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:

Informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela pani Katarzyna Matusz, e-mail: [katarzyna.matusz@pfron.org.pl](mailto:katarzyna.matusz@pfron.org.pl).

# Termin wykonania zamówienia:

* 1. Termin realizacji zamówienia – do 15 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia
  2. Pozostałe terminy zostały określone w OPZ.

# Umowa w sprawie zamówienia:

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy na podstawie zamówienia złożonego przez Zamawiającego.

# Informacje dodatkowe:

* 1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w niniejszym Zapytaniu do upływu terminu składania ofert.
  2. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym, w języku polskim.
  3. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
  4. W toku analizy ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym wyjaśnień dotyczących wysokości zaoferowanej ceny oferty w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kierowania wyjaśnień jedynie do Wykonawcy, którego oferta zawierać będzie najniższą cenę z pośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
  6. Zamawiający poprawi w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie;
2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem Ofertowym, niepowodujące zmian treści oferty.
   1. Zamawiający odrzuci ofertę:
4. w przypadku niezgodności treści oferty z Zapytaniem Ofertowym;
5. w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji;
6. gdy oferta będzie niekompletna lub nieczytelna,
7. w przypadku, gdy oferta została złożona przez Wykonawcę, który posiada zaległości finansowe względem Zamawiającego lub jest z nim w sporze prawnym. Wykonawca potwierdzi na Formularzu Ofertowym, że nie posiada rzeczonych zaległości względem Zamawiającego ani nie jest z nim w sporze prawnym;
8. jako ofertę z rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, jeżeli wykonawca nie udzieli wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub złożone wyjaśnienia nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty;
9. **złożoną przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835).**
   1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna obejmować całość zamówienia.
   2. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej. Wykonawca może złożyć ofertę według własnego uznania:
10. jako fotokopię (scan), w formacie pdf, uprzednio podpisanej oferty przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy; lub
11. w formacie danych, w szczególności .doc, .docx, .odt, .pdf), podpisaną podpisem elektronicznym umożliwiającym identyfikację osoby składającej podpis;

* z dopiskiem w tytule wiadomości „**usługa opracowania graficznego, wydruku i dostaw**ę **materiałów promujących**”.
  1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  3. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. PFRON nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym zapytaniu.
  4. Na stronie internetowej Zamawiający umieści zestawienie ofert z podaniem ostatecznych cen i danych Wykonawców.

# Informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

Działając na podstawie art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w związku z Zapytaniem Ofertowym Zamawiający przekazuje poniżej informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

**Tożsamość administratora**

Administratorem danych osobowych jest Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) z siedzibą w Warszawie (00-828), przy al. Jana Pawła II 13.

**Dane kontaktowe administratora**

Z administratorem można skontaktować się poprzez adres e-mail: [kancelaria@pfron.org.pl](mailto:kancelaria@pfron.org.pl), telefonicznie pod numerem +48 22 50 55 500 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

**Dane kontaktowe inspektora ochrony danych**

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez  
e-mail: [iod@pfron.org.pl](mailto:iod@pfron.org.pl) we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem.

**Cele przetwarzania**

Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie Zapytania Ofertowego oraz archiwizacja dokumentacji zgromadzonej w jego wyniku. Dane osobowe mogą być przetwarzane w celu realizacji przez administratora jego uzasadnionego interesu, w tym ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

**Podstawa prawna przetwarzania**

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (realizacja przez administratora obowiązku prawnego). W przypadku przetwarzania danych osobowych w celu realizacji przez administratora jest prawnie uzasadnionego interesu podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

**Źródło danych osobowych**

Administrator może pozyskiwać dane osobowe przedstawicieli Wykonawcy za jego pośrednictwem.

**Kategorie danych osobowych**

Zakres danych dotyczących przedstawicieli Wykonawcy obejmuje dane osobowe przedstawione w ofercie, w szczególności imię, nazwisko, stanowisko, adres poczty elektronicznej lub numer telefonu.

**Okres, przez który dane będą przetwarzane**

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, zgodnie z zasadami archiwizacji dokumentacji obowiązującymi u administratora.

**Podmioty, którym będą udostępniane dane osobowe**

Dostęp do danych osobowych mogą mieć podmioty świadczące na rzecz administratora usługi doradcze, z zakresu pomocy prawnej, pocztowe, dostawy lub utrzymania systemów informatycznych. Dane osobowe mogą być udostępniane przez administratora podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów, np. organom publicznym.

**Prawa podmiotów danych**

Osobom fizycznym, których dotyczą dane osobowe przetwarzane przez administratora, przysługuje prawo:

1. na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych i uzyskania ich kopii;
2. na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych;
3. na podstawie art. 17 RODO – prawo do usunięcia danych osobowych, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w art. 17 ust. 3 lit. b, d oraz e RODO;
4. na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych;
5. na podstawie art. 21 RODO – prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

**Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Osobom fizycznym, których dotyczą dane osobowe przetwarzane przez administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa, na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przez administratora.

**Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych oraz o ewentualnych konsekwencjach niepodania danych**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla uczestniczenia w Zapytaniu Ofertowym.

**Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Administrator nie będzie podejmował decyzji opartych na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych.

**Realizacja obowiązku informacyjnego w imieniu administratora**

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania informacji o przetwarzaniu danych osobowych przez administratora osobom, których dane zawarte są w ofercie.

W przypadku konieczności powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych  
w ramach realizacji umowy zamawiający przeprowadzi weryfikację wdrożenia przez wykonawcę odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zgodnych z przepisami o ochronie danych osobowych i chroniących prawa osób, których dane dotyczą.

# Postanowienia końcowe:

* 1. Zapytanie Ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego.
  2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny unieważnienia.
  3. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający nie ponosi kosztów przygotowania i złożenia oferty.
  4. Wszelkie zobowiązania powstałe z tytułu nabytych towarów i usług udokumentowane otrzymanymi fakturami, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będzie regulować wyłącznie na rachunki bankowe znajdujące się na „białej liście podatników VAT”.

Załączniki:

* Załącznik nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia
* Załącznik nr 2 Formularz Ofertowy

Dariusz Łazar

Kierownik projektu iPFRON+

/podpisano elektronicznie/

# Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

# Opis przedmiotu zamówienia

## Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie graficzne, wydruk i dostawa materiałów promujących wdrożenie projektu „Uniwersalna platforma do projektowania i realizacji programów wsparcia ON wraz ze zintegrowanym modułem analitycznym – System iPFRON+” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Oś Priorytetowa 2 „E-administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych”.

## Zakres zamówienia Opracowanie graficzne, wydruk i dostawa ulotek informacyjnych i roll-up (dalej łącznie jako „materiały promocyjne”.

1. Do zadań Wykonawcy będzie należało:
   1. Opracowanie i przedstawienia Zmawiającemu do akceptacji projektów graficznych materiałów promocyjnych w terminie do 3 dni roboczych liczony od dnia otrzymania od Zamawiającego zamówienia.

Logotypy oraz materiały informacyjne do zamieszczenia na materiałach promocyjnych Zamawiający przekaże Wykonawcy wraz z Zamówieniem, natomiast zakup fotografii oraz opracowanie graficzne i techniczne całości należy do Wykonawcy.

Na materiałach promocyjnych, Wykonawca zobowiązany jest umieścić zdjęcie. Zakup fotografii należy do Wykonawcy. Przed zakupem fotografii Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kilka fotografii, z których Zamawiający wybierze jedno do użycia materiałach promocyjnych do wybór.

W przypadku gdy z wykorzystaniem zdjęcia lub innych elementów graficznych wiązałaby się konieczność uiszczenia jakichkolwiek opłat Wykonawca wliczy powyższe w ofertę, tak by Zamawiający mógł wykorzystywać przedmiot zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem bez ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych opłat.

* 1. Uwzględnienia ewentualnych zmian bądź zgłoszonych uwag przez Zamawiającego w terminie do 2 dni roboczych od momentu ich otrzymania od Zamawiającego. Wykonawca w ww. terminie wprowadzi poprawki i przedstawi Zamawiającemu poprawione projekty graficzne materiałów promocyjnych do końcowej akceptacji Zamawiającemu.

Przed przystąpieniem do druku ulotek, Wykonawca przekaże Zamawiającemu po egzemplarzu próbnym materiałów promocyjnych.

* 1. Druk i dostawa materiałów promocyjnych w terminie do 3 dni roboczych od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego materiałów promocyjnych:

1. 2500 ulotek informacyjnych:

* format 10,5 x 15 cm (złożona) 21 x 15 cm (rozłożona),
* ulotka składana na raz,
* druk dwustronny 4+4, cyfrowy, full kolor,
* gramatura papieru 175g/m2,
* papier kredowy,
* pakowane po 50 sztuk w paczce;

1. wykonanie 6 sztuk roll-up do ekspozycji w pomieszczeniach::

* z co najmniej jednym masztem instalowanym w podstawie,
* rozmiar: 100 cm x 200 cm,
* kaseta: aluminiowa z dwoma stopami stabilizującymi i otworem na instalację co najmniej jednego masztu podtrzymującego roll-up dla celów ekspozycji,
* kolor: 4+0 (pełen kolor),
* pakowanie pojedynczej sztuki: elastyczny, trwały pokrowiec z dwoma uchwytami i paskiem umożliwiającym noszenie roll-up na ramieniu.

1. Dostarczenie materiałów promocyjnych do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie Warszawy.

Dostawę materiałów promocyjnych Wykonawca zrealizuje w dniach roboczych tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00. Termin dostawy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.

## Ogólne wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia.

1. Szczegóły realizacji przedmiotu zamówienia Strony będą uzgadniać na bieżąco z przedstawicielami Zamawiającego w trybie roboczym.
2. Wszelkie działania promocyjne realizowane w ramach kampanii promocyjnej, w tym materiały promocyjne mają na celu nakłonienie użytkowników do korzystania z Systemu iPFRON+ w procesie aplikowania o dofinansowanie ze środków PFRON.
3. Wszelka korespondencję związana z realizacją zamówienia należy przekazywać na adres e-mail: [katarzyna.matusz@pfron.org.pl](mailto:katarzyna.matusz@pfron.org.pl).

# Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego

# Formularz ofertowy

## Nazwa i siedziba Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………

REGON: NIP:

osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym (imię i nazwisko, stanowisko):

nr tel.: e-mail:

## Oferta Wykonawcy

W nawiązaniu do zapytania ofertowego polegającego na **usługę opracowania graficznego, wydruku i dostawę materiałów promujących wdrożenie projektu „Uniwersalna platforma do projektowania i realizacji programów wsparcia ON wraz ze zintegrowanym modułem analitycznym – System iPFRON+” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Oś Priorytetowa 2 „E-administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych”,** oferujemy realizację usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisanymi w Zapytaniu Ofertowym wraz z OPZ za cenę brutto (pozycja 3g tabeli): ………………………………………., zgodnie z poniższą wyceną:

| Lp. | **Przedmiot zamówienia** | **Jednostka miary** | **Cena jedn. netto w PLN** | **Wartość**  **netto w PLN  (kol. c x kol. d)** | **Stawka podatku VAT w %** | **Wartość**  **brutto (kol. e + kol. f)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | a | c | d | e | f | g |
| 1 | Opracowanie graficzne, wydruk i dostawa ulotek informacyjnych zgodnie z OPZ (załącznik nr 1 do zapytania) | 2500 sztuk | ….. zł | ….. zł | ….% | ….. zł |
| 2 | Opracowanie graficzne, wydruk i dostawa roll-up zgodnie z OPZ (załącznik nr 1 do zapytania) | 6 sztuk | ….. zł | ….. zł | ….% | ….. zł |
| 3 | **Łączna cena oferty (cena netto: suma pozycji 1e i 2e,**  **Cena brutto: suma pozycji 1g i 2g)** | | | **….. zł** | **….%** | **….. zł** |

## Oświadczenia

1. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem Ofertowym i projektem Umowy   
   (wraz z załącznikami) i w przypadku wybrania oferty zawrzemy umowę w przedstawionej   
   do zapytania treści.
2. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
3. **Oświadczamy**, że posiadamy wiedzę, doświadczenie, kwalifikacje i zasoby niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. **Oświadczamy,** że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w Zapytaniu Ofertowym i załącznikach będących integralną częścią Zapytania.
5. **Akceptujemy** warunki płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia określony w Zapytaniu wraz z załącznikami.
6. **Oświadczamy,** że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez PFRON, w celu przeprowadzenia niniejszego postepowania.
7. **Oświadczamy,** że nie posiadamy zaległości finansowych względem Zamawiającego ani nie jesteśmy z nim w sporze prawnym.
8. **Oświadczamy**, że nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835).

**Potwierdzamy, że** składając powyższe oświadczenie jesteśmy świadomi, że zgodnie z art. 7 ust. 6 i 7 ww. ustawy sankcyjnej osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej nakładanej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w wysokości do 20 000 000 zł.

…………………………………………..

Podpis Wykonawcy  
lub innej uprawnionej przez niego osoby