

Umowa nr/.../...

zawarta w dniu 20..... r.

pomiędzy:

Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II 13, NIP 525-10-00-810, reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej „**Zamawiającym**” a

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

Paragraf 1.

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest usługa przeglądów konserwacyjno-serwisowych niszczarek. W skład ww. usługi wchodzi także ekspertyzy, wyceny kosztów napraw i naprawy niszczarek dokumentów będących własnością Zamawiającego.
2. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przeglądów konserwacyjno – serwisowych niszczarek dokumentów, zwanych dalej „urządzeniami” ujętych w Załączniku nr 1 i znajdujących się w budynkach w Warszawie przy al. Jana Pawła II nr 13, przy ul. Siennej 63, przy ul. Grójeckiej 19/25, przy Al. Jerozolimskich 96 oraz w miejscowości Macierzysz (05-850) przy ul. Wojska Polskiego 20.
3. Do czynności przeglądów konserwacyjno – serwisowych należą: demontaż urządzenia, czyszczenie noży tnących i separatorów, konserwacja zespołu napędowego kół zębatych, montaż, sprawdzenie zabezpieczeń bezpieczeństwa pracy.
4. Materiały eksploatacyjne konieczne do utrzymania pełnej sprawności i wydajności urządzeń zapewnia Wykonawca ze środków własnych wliczając w to koszty dojazdu.
5. Zamawiający wymaga przeprowadzenia w trakcie trwania Umowy minimum raz na kwartał przeglądu konserwacyjno – serwisowego niszczarek wymienionych w Załączniku nr 3 oraz napraw serwisowych zgłoszonych przez Zamawiającego, po zakończeniu których Wykonawca wystawi fakturę VAT. Podstawą do wystawienia faktury stanowi podpisany protokół odbioru przedmiotu Umowy (Załącznik nr 2) przez Zamawiającego „bez zastrzeżeń” za dany kwartał lub naprawę wraz z załączonym wykazem numerowym urządzeń podpisanym przez użytkowników niszczarek sporządzonym przez Wykonawcę (Załącznik nr 4).

6. W przypadku wystąpienia awarii urządzenia Wykonawca po sprawdzeniu usterki przedstawi Zamawiającemu kosztorys wraz z zakresem koniecznych prac w terminie do 2 dni roboczych (od poniedziałku do piątku, w godzinach od 08:00 do 15:00). Po akceptacji kosztorysu przez Zamawiającego, Wykonawca dokona wymaganej naprawy, za którą wystawi fakturę VAT. Podstawę do wystawienia faktury stanowi podpisany protokół odbioru przedmiotu Umowy - naprawy (Załącznik nr 2) przez Zamawiającego „bez zastrzeżeń. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane naprawy uszkodzonych urządzeń płatne będzie na zasadach określonych w § 4 ust. 3 i 4 Umowy. Koszty użytych do naprawy części zgodnie z ww. zaakceptowaną wyceną pokrywa Zamawiający, a pozostałe koszty (np. dojazdu, robocizny) pokrywa Wykonawca.
7. Elementy ulegające uszkodzeniu podlegające weryfikacji i naprawie podczas wystąpienia awarii to między innymi: silnik, włącznik, elektronika, mechanika: łożyska, koła zębate, noże tnące, w małych urządzeniach prowadnice noży tnących.
8. Termin naprawy urządzeń z Grupy I, II i III (Załącznik nr 3) wynosi do 48 godzin od zgłoszenia (telefonicznego lub mailowego).
9. W przypadku braku możliwości zakończenia naprawy urządzenia z Grupy I w terminie do 48 godzin np. z powodu braku części zamiennych, termin naprawy wynosi do 10 dni roboczych (od poniedziałku do piątku, w godzinach od 08:00 do 15:00) liczony od dnia przedstawienia ekspertyzy.
10. W przypadku braku możliwości zakończenia naprawy urządzenia z Grupy II i III w terminie do 48 godzin Zamawiającemu przysługuje, do czasu przywrócenia urządzenia do sprawności, urządzenie zastępcze o zbliżonych parametrach technicznych, w pełni sprawne i wolne od usterek. Urządzenie zostanie dostarczone i uruchomione bezpłatnie przez Wykonawcę.
11. Zamawiający dopuszcza naprawy urządzeń w zakładzie Wykonawcy, po uprzednim uzyskaniu zgody i wystawieniu przez Zamawiającego dedykowanej dla danego urządzenia przepustki serwisowej zawierającej m.in. numer ewidencyjny PFRON.
12. Wykonawca ma obowiązek wykonywać prace konserwacyjno – serwisowe zgodnie z zakresem kompetencji, nie narażając Zamawiającego na utratę gwarancji producenta i dodatkowe koszty.
13. Wykonawca każdorazowo powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie przeglądu i za jego zgodą w dni robocze (od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00-15:00) przystąpi do przeglądu konserwacyjno – serwisowego.
14. W zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego (możliwość wycofania z eksploatacji lub zakupu nowych niszczarek) Strony dopuszczają możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości serwisowanych urządzeń przy zachowaniu cen jednostkowych określonych w Ofercie Wykonawcy (Załącznik nr 1 do Umowy) i w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy. Dopuszczenie zwiększenia lub zmniejszenia ilości

serwisowanych urządzeń nie stanowi zmiany przedmiotu Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

Paragraf 2.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada warunki formalnoprawne, techniczne i organizacyjne do wykonania przedmiotu umowy, określonego w paragrafie 1.
2. Wykonanie zamówienia nastąpi przy wykorzystaniu przez Wykonawcę jego najlepszej wiedzy i doświadczenia, zgodnie z obowiązującymi standardami w zakresie przedmiotu umowy.

Paragraf 3.

1. Rozpoczęcie wykonania przedmiotu umowy nastąpi dnia, zaś jego zakończenie w dniu z zastrzeżeniem paragrafu 3 ust. 12.
2. Zakończenie wykonania przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru przedmiotu umowy, podpisanym przez obie Strony.
3. Opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności, za które winę ponosi Zamawiający oraz wystąpienia siły wyższej, pod warunkiem zgłoszenia takiej okoliczności na piśmie Zamawiającemu.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w ust. 3 Strony ustalają nowy termin wykonania przedmiotu umowy, a Wykonawcy należeć się będzie wynagrodzenie w kwocie określonej w paragrafie 4 ust. 1 Umowy.
5. W przypadku opóźnienia w realizacji Umowy, w tym jej części, Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna w wysokości 30 zł brutto za każdy dzień opóźnienia.
6. W uzasadnionych okolicznościach niemożliwych do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy może wydłużyć termin realizacji Umowy maksymalnie o 30 dni.
7. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie ustalonym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 1 lub ust. 4, Zamawiający może:
 - 1) odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez obowiązku zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia należnego mu zgodnie z paragrafem 4;
 - 2) wezwać Wykonawcę do zaniechania naruszeń i wyznaczyć w tym celu nowy termin w ilości: do 10 dni. W przypadku bezskutecznego upływu terminu – Zamawiający może od Umowy odstąpić w trybie natychmiastowym.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % brutto wynagrodzenia wskazanego w paragrafie 4 ust. 1 Umowy.

10. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie przez obie strony z 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
11. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez czas realizacji przedmiotu Umowy, określony w ust. 1.
12. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość wydłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy maksymalnie do 12 miesięcy w przypadku niewykorzystania kwoty wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1.

Paragraf 4.

1. Za świadczenie usług będących przedmiotem umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, którego łączna wartość nie przekroczy kwoty:
..... **zł brutto**, (słownie: /100),
w tym: *wartość netto* zł (słownie: /100),
podatek VAT zł, (słownie: /100), wg stawki podatku VAT:%
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty Wykonawcy wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, jak również inne koszty związane z dojazdem do miejsc eksploatacji sprzętu, w tym też wszelkie koszty ewentualnego powierzenia części zamówienia podwykonawcom.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Ceny jednostkowe przedstawione w Załączniku nr 1 do Umowy, jak również wartość maksymalnego zobowiązania Zamawiającego będą niezmiennie do końca obowiązywania Umowy, z wyjątkiem przypadków określonych w Umowie.
5. Po wykonaniu kwartalnego przeglądu konserwacyjno-serwisowego urządzeń przez Wykonawcę, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić kwotę określoną w Załączniku nr 1 do Umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień § 1 ust. 5 Umowy.
6. Zamawiający dopuszcza następujące formy faktur (zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług – niepotrzebne skreślić), tj.:
 - 6.1. Papierowa, która musi być dostarczona do siedziby Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w oryginale (Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Al. Jana Pawła II 13, 00-828 Warszawa);
 - 6.2. Elektroniczna:
 - przesłana za pomocą poczty elektronicznej, tzn. tylko i wyłącznie poprzez e-mail: e-faktury@pfron.org.pl, musi zawierać podpis kwalifikowany, podpis osoby wystawiającej fakturę;

- za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) na skrzynkę w postaci ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego. Precyzując: skrzynka PEPPOL adres strony: www.efaktura.gov.pl, wybranie Brokera PEF – Broker Infinite IT Solutions i przy wystawianiu nowego dokumentu podanie numeru NIP PFRON 5251000810. Rekomendowaną przeglądarką do obsługi PEF jest Google Chrome.
7. Fakturę w formie papierowej należy wystawić w brzmieniu:
Dane nabywcy:
Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
00-828 Warszawa, al. Jana Pawła II 13
NIP: 5251000810
 8. Wykonawca dostarczy fakturę wraz z załącznikami w formie papierowej do kancelarii lub elektronicznej, w terminie 7 dni od zakończenia usługi, za którą wystawiona jest faktura.
 9. Płatności za wykonane usługi dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze, w terminie 21 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem (w formie papierowej albo elektronicznej), o których mowa w paragrafie 1 ust. 5.
 10. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 11. Za niedotrzymanie terminu zapłaty Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

Paragraf 5.

Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Paragraf 6.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym osobom bez pisemnej zgody Zamawiającego.

Paragraf 7.

1. Strony Umowy ustanawiają następujące osoby odpowiedzialne za jej realizację i podpisanie protokołu odbioru (*jeżeli dotyczy*):
 - 1) przedstawiciel/le Zamawiającego: imię i nazwisko, tel.
 - 2) przedstawiciel Wykonawcy: imię i nazwisko, tel.
2. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację Umowy wymaga pisemnego powiadomienia Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

Paragraf 8.

1. Strony zobowiązują się do traktowania wszystkich danych i informacji, które zostały im udostępnione podczas realizacji Umowy, jako poufnych i nieprzekazywania ich osobom

trzecim zarówno w trakcie Umowy jak i po jej wygaśnięciu, bez uprzedniej pisemnej zgody Strony, która je udostępniła.

2. Jakikolwiek dokument, poza samą Umową, otrzymany przez Wykonawcę od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, pozostaje własnością Zamawiającego i zostanie zwrócony (wszystkie egzemplarze) na żądanie Zamawiającego po zakończeniu przez Wykonawcę realizacji zobowiązań wynikających z treści Umowy. Wykonawca, bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, nie wykorzysta żadnego dokumentu lub informacji, do celów innych niż wykonanie Umowy.
3. W przypadku, gdy przedmiot Umowy wymagać będzie przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, Strony zawrą umowę powierzenia przetwarzania, której wzór określa załącznik nr ... do Umowy.
4. Działając na podstawie art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją niniejszej Umowy.
5. Administratorem danych osobowych jest Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) z siedzibą w Warszawie (00-828), przy al. Jana Pawła II 13. Z administratorem można skontaktować się poprzez adres e-mail: kancelaria@pfron.org.pl, telefonicznie pod numerem +48 22 50 55 500 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
6. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: iod@pfron.org.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem.
7. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja Umowy oraz wynikających z tego obowiązków ustawowych. Dane osobowe mogą być przetwarzane w celu realizacji przez administratora jego uzasadnionego interesu, w tym ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
8. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy) oraz lit. c RODO (realizacja przez administratora obowiązku prawnego). W przypadku przetwarzania danych osobowych w celu realizacji przez administratora jest prawnie uzasadnionego interesu podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
9. Administrator może pozyskiwać dane osobowe przedstawicieli Wykonawcy za jego pośrednictwem.
10. Zakres danych dotyczących przedstawicieli Wykonawcy obejmuje dane osobowe przedstawione administratorowi przez Wykonawcę, w szczególności imię, nazwisko, stanowisko, adres poczty elektronicznej lub numer telefonu.

11. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, zgodnie z zasadami archiwizacji dokumentacji obowiązującymi u administratora.
12. Dostęp do danych osobowych mogą mieć podmioty świadczące na rzecz administratora usługi doradcze, z zakresu pomocy prawnej, pocztowe, dostawy lub utrzymania systemów informatycznych. Dane osobowe mogą być udostępniane przez administratora podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów, np. organom publicznym.
13. Osobom fizycznym, których dotyczą dane osobowe przetwarzane przez administratora, przysługuje prawo:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych i uzyskania ich kopii;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 17 RODO – prawo do usunięcia danych osobowych, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w art. 17 ust. 3 lit. b, d oraz e RODO;
 - 4) na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych;
 - 5) na podstawie art. 20 RODO – prawo do przenoszenia danych osobowych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - 6) na podstawie art. 21 RODO – prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
14. Osobom fizycznym, których dotyczą dane osobowe przetwarzane przez administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa, na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przez administratora.
15. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla zawarcia i realizacji Umowy.
16. Administrator nie będzie podejmował decyzji opartych na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych.
17. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania informacji określonych w ust. 4 – 16 osobom fizycznym, które uczestniczą w realizacji Umowy.

Paragraf 9.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony zgodnie ustanawiają bezwzględny zakaz przenoszenia wierzytelności i praw wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody drugiej Strony

Paragraf 10.

Strony ustalają, że ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej Umowy, rozstrzygane będą polubownie, a w przypadkach braku możliwości zawarcia ugody – przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Paragraf 11.

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron Umowy.

Paragraf 12.

W przypadku, gdy Umowa zostanie podpisana elektronicznie, Umowa jest zawarta z dniem, gdy ostatnia z osób wymienionych w preambule Umowy złoży swój podpis.

Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:

Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 - Protokół odbioru przedmiotu Umowy

Załącznik nr 3 - Zestawienie ilości oraz typów sprzętu

Załącznik nr 4 - Wykaz niszczarek po przeglądzie konserwacyjnym

Załącznik nr 5 - Zapytanie ofertowe

.....
podpis Wykonawcy

.....
podpis Zamawiającego