



## Zapytanie ofertowe na usługę wydruku i dystrybucji Poradnika oraz Broszury o dostępności

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON)  
al. Jana Pawła II nr 13, 00-828 Warszawa.

### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

### 3. Opis kryteriów:

- 3.1. Oferty niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 3.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta nie odrzucona, która uzyska największą ilość punktów.
- 3.3. Zamawiający dokona oceny ofert wg kryterium ceny – 100%; najwyższą liczbę punktów uzyska oferta o najniższej cenie brutto.

Kryterium - Cena brutto „C” – waga 100% (100% = 100 pkt).

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (100 pkt) otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

Gdzie:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

$C_n$  – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert,

$C_o$  – cena brutto oferty ocenianej.

- 3.4. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3.5. Najkorzystniejsza Oferta może uzyskać maksimum 100 pkt.

### 4. Termin związania ofertą:

30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

### 5. Warunki udziału w postępowaniu:

W realizacji zamówienia mogą wziąć udział Oferenci posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

## **6. Wymagane dokumenty:**

6.1. Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

## **7. Określenie miejsca, sposobu i terminu składania ofert:**

Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: mszlendak@pfron.org.pl, do dnia 5 stycznia 2023 roku.

## **8. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:**

Informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela Martyna Szlendak, tel. 538 628 050, e-mail: mszlendak@pfron.org.pl.

## **9. Termin wykonania Zamówienia:**

Realizacja zamówienia nastąpi do 45 dni od dnia zawarcia umowy.

## **10. Sposób oceny ofert:**

Oferta spełniająca wszystkie wymagania Zamawiającego zostanie oceniona na podstawie złożonego przez Wykonawcę formularza ofertowego. W przypadku, gdy w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Oferentów do ponownego złożenia korzystniejszych ofert.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli oferta została złożona przez Wykonawcę, który posiada zaległości finansowe względem Zamawiającego lub jest z nim w sporze prawnym. Wykonawca potwierdzi na formularzu ofertowym, że nie posiada rzeczonych zaległości względem Zamawiającego ani nie jest z nim w sporze prawnym.

## **11. Informacje dodatkowe:**

- 11.1 W toku analizy ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 11.2 Występujące w ofertach oczywiste omyłki pisarskie zostaną poprawione przez Zamawiającego.
- 11.3 Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
- 11.4 Oferta winna zawierać: nazwę, adres, numer telefonu do kontaktu z oferentem oraz datę sporządzenia oferty i podpis Oferenta. Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
- 11.5 Na stronie internetowej Zamawiający umieści zestawienie ofert z podaniem ostatecznych cen i danych Wykonawców.
- 11.6 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, a kwoty w niej zawarte muszą być wyrażone w PLN.
- 11.7 Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku:
  - a. niezgodności treści oferty z Zapytaniem Ofertowym;
  - b. przedstawienia przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji;
  - c. gdy Formularz Ofertowy będzie niekompletny lub nieczytelny;
  - d. gdy oferta została złożona przez Wykonawcę, który posiada zaległości finansowe względem Zamawiającego lub jest z nim w sporze prawnym. Wykonawca potwierdzi na

Formularzu Ofertowym, że nie posiada rzeczonych zaległości względem Zamawiającego ani nie jest z nim w sporze prawnym;

e. gdy oferta wpłynie po terminie (data, godzina) wskazanym w punkcie 7.

11.8 Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca; PFRON nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

11.9 Integralną częścią niniejszego Zapytania Ofertowego stanowią projekt Umowy oraz Opis Przedmiotu Zamówienia.

## **12. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych**

Działając na podstawie art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w związku z zapytaniem ofertowym na usługę przygotowania, wydruku i dystrybucji Poradnika „Jak korzystać z prawa do dostępności” w języku prostym oraz Broszury o dostępności w języku łatwym do czytania i rozumienia (dalej: „Zapytanie”), Zamawiający przekazuje poniżej informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

W przypadku konieczności powierzenia wykonawcy przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji umowy Zamawiający przeprowadzi weryfikację wdrożenia przez Wykonawcę odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zgodnych z przepisami o ochronie danych osobowych i chroniących prawa osób, których dane dotyczą.

### **Tożsamość administratora**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) z siedzibą w Warszawie (00-828), przy al. Jana Pawła II 13.

### **Dane kontaktowe administratora**

Z administratorem można skontaktować się poprzez adres e-mail: [kancelaria@pfron.org.pl](mailto:kancelaria@pfron.org.pl), telefonicznie pod numerem +48 22 50 55 500 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

### **Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych**

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: [iod@pfron.org.pl](mailto:iod@pfron.org.pl) we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem.

### **Cele przetwarzania**

Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie Zapytania.

### **Podstawa prawna przetwarzania**

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (realizacja przez administratora obowiązku prawnego).

### **Źródło danych osobowych**

Administrator może pozyskiwać dane osobowe przedstawicieli Oferenta za jego pośrednictwem.

## **Kategorie danych osobowych**

Zakres danych dotyczących przedstawicieli Oferenta obejmuje dane osobowe przedstawione w ofercie, w szczególności imię, nazwisko, stanowisko, adres poczty elektronicznej lub numer telefonu.

## **Okres, przez który dane będą przechowywane**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów, zgodnie z zasadami archiwizacji obowiązującymi w PFRON, nie dłużej jednak niż do ustania celu, dla którego dane zostały zebrane, lub cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

## **Podmioty, którym będą udostępniane dane osobowe**

Dostęp do Państwa danych osobowych mogą mieć podmioty świadczące na rzecz administratora usługi doradcze, z zakresu pomocy prawnej, pocztowe, dostawy, dostawy lub utrzymania systemów informatycznych.

Państwa dane osobowe mogą być udostępniane przez PFRON podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów prawa, np. organom publicznym.

## **Prawa podmiotów danych**

Osobom fizycznym, których dane osobowe przetwarza administrator, przysługuje:

- na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych i uzyskania ich kopii;
- na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych, z zastrzeżeniem, że skorzystania z tego prawa nie może naruszać integralności protokołu Postępowania oraz jego załączników oraz nie może skutkować zmianą wyniku Postępowania ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;
- na podstawie art. 17 RODO – prawo do usunięcia danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych z tym zastrzeżeniem, że zgłoszenie tego żądania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

## **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Osobom fizycznym, których dane osobowe przetwarza administrator przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa, na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przez administratora.

## **Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych oraz o ewentualnych konsekwencjach niepodania danych.**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak stanowi warunek umożliwiający udział w Zapytaniu ofertowym.

## **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji.**

Decyzje podejmowane przez administratora nie będą opierały się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu.

### **13. Postanowienia końcowe:**

- 13.1. Zapytanie Ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego.
- 13.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny ofert z Wykonawcami którzy złożyli w terminie prawidłowe oferty.
- 13.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny unieważnienia.
- 13.4. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający nie ponosi kosztów przygotowania i złożenia oferty.
- 13.5. Wszelkie zobowiązania powstałe z tytułu nabytych towarów i usług udokumentowane otrzymanymi fakturami, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będzie regulować wyłącznie na rachunki bankowe znajdujące się na „białej liście podatników VAT”.

### **14. Załączniki:**

- Załącznik nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia,
- Załącznik nr 2 projekt Umowy,
- Załącznik nr 3 Formularz ofertowy.

Katarzyna Krysik  
Dyrektor  
Departamentu ds. Dostępności  
(podpis kierownika jednostki organizacyjnej)