# Umowa nr / /

zawarta w dniu 2023 r.

pomiędzy:

Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II 13, NIP 525-10-00-810, reprezentowanym przez:

1. ,
2. ,

zwanym dalej „**Zamawiającym**” a

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

o następującej treści:

## Paragraf 1.

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na dostawie podarunkowych kart przedpłaconych będących nagrodami w konkursie „Sztuka Osób Niepełnosprawnych” organizowanym przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę dostawy elektronicznych kart podarunkowych, stanowiących nagrodę w konkursie.
2. Dostawa kart podarunkowych będzie realizowana według potrzeb Zamawiającego, wynikających z rozstrzygnięcia konkursu. Zamawiający przewiduje zamówienie 368 kart o nominalnej wartości 300 zł oraz 30 kart o nominalnej wartości 500 zł.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości zamawianych kart oraz zmiany wartości nominalnej kart, wynikającej z rozstrzygnięcia konkursu, nie więcej jednak niż o 50%. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zmianach nie później niż na 5 dni roboczych przed planowaną dostawą.
4. Zamawiający wymaga, aby karty podarunkowe były honorowane w placówkach handlowo-usługowych znajdujących się w każdym z miast, w których mieszczą się Biuro i Oddziały Zamawiającego tj.: Wrocław, Toruń, Lublin, Zielona Góra, Kraków, Łódź, Warszawa, Opole, Rzeszów, Białystok, Gdańsk, Katowice, Kielce, Olsztyn, Poznań, Szczecin. Minimalna ilość placówek honorujących karty podarunkowe w każdym z wyżej wymienionych miast musi wynosić co najmniej 10.
5. Zamawiający wymaga, aby informacja o terminie ważności karty była czytelnie naniesiona na każdej karcie podarunkowej. Termin ważności kart podarunkowych nie może być krótszy niż 12 miesięcy.
6. Termin dostawy transz kart do siedziby Zamawiającego ustala się na:

* dostawa kart o nominale 300 zł do 15 listopada 2023 r.,
* dostawa kart o nominale 500 zł do 31 maja 2024 r.

1. Zamawiający potwierdzi ilość zamawianych każdorazowo kart przesyłając zamówienie na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę.
2. Formularz zamówienia będzie zawierał:
3. adres Zamawiającego / adres dostawy Kart,
4. określenie ilości Kart – w przypadku zamówienia Kart,
5. określenie wartości nominalnej doładowań Kart,
6. wskazanie osób upoważnionych do odbioru Kart (minimum dwie),
7. datę dostarczenia Kart,
8. opis dodatkowych usług w polu „Uwagi”.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia w trakcie trwania Umowy dodatkowych kart podarunkowych zgodnie z przedstawioną ofertą Wykonawcy, z terminem dostarczenia kart do Zamawiającego nieprzekraczającym 5 dni roboczych.
10. Zamawiający nie dopuszcza obciążenia kosztami z tytułu:
11. dostawy kart podarunkowych,
12. doładowania i aktywacji kart podarunkowych.
13. Wykonawca zobowiązany jest do:
14. Umożliwienia aktywowania kart podarunkowych w terminie do 2 dni od daty dostarczenia kart podarunkowych, bez dodatkowego wezwania ze strony Zamawiającego. Aktywację karty przeprowadza samodzielnie użytkownik, jednocześnie nadając do karty osobisty kod PIN, składający się z czterech dowolnie wybranych przez użytkownika cyfr,
15. dostarczenia kart podarunkowych w kopertach z logo Zamawiającego, wykonanych na białych, przyklejonych etykietach,
16. dostarczenia informacji i dokumentów niezbędnych do prawidłowego użytkowania kart podarunkowych oraz informacji o sposobie sprawdzania dostępnych środków,
17. zapewnienia możliwości nieodpłatnego sprawdzania salda posiadanych środków   
    na kartach podarunkowych za pomocą dostępnych środków komunikacji, np.: telefon, internet,
18. uwzględnienia reklamacji w razie stwierdzenia wad kart i bezpłatnego dokonania   
    ich wymiany w terminie do 10 dni od zgłoszenia reklamacji.
19. Karty podarunkowe będą zabezpieczone kodem PIN.
20. Nie dopuszcza się żadnych opłat za wykonane transakcje przy użyciu karty podarunkowej (tzn. prowizji od każdej transakcji realizowanej za pomocą karty podarunkowej, opłaty rocznej za użytkowanie karty itp.) obniżającej indywidualny limit karty podarunkowej.
21. Wykonawca zapewni możliwość wykonania dowolnej liczby transakcji do wysokości dostępnych środków na karcie podarunkowej.
22. Wykonawca zapewni możliwość zastrzeżenia kart podarunkowych w przypadku zagubienia lub kradzieży.

## Paragraf 2.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada warunki formalnoprawne, techniczne i organizacyjne do wykonania przedmiotu umowy, określonego w paragrafie 1.
2. Wykonanie zamówienia nastąpi przy wykorzystaniu przez Wykonawcę jego najlepszej wiedzy i doświadczenia, zgodnie z obowiązującymi standardami w zakresie przedmiotu umowy.

## Paragraf 3.

1. Rozpoczęcie wykonania przedmiotu umowy nastąpi od dnia zawarcia Umowy, zaś jego zakończenie w dniu 31 maja 2024 roku lub w późniejszym terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia Wykonawcy podpisanego potwierdzenia odbioru kart, w ciągu dwóch dni od otrzymania kart na wskazany w umowie adres odbioru, za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail:……………………………………… Potwierdzenie odbioru kart stanowi integralną część przesyłki z kartami.
3. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru kart podarunkowych w ilości zgodnej ze złożonym zamówieniem są:…………………………………..
4. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru przez Wykonawcę jest ………………………………………….
5. Opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności, za które winę ponosi Zamawiający oraz wystąpienia siły wyższej lub innej nagłej przyczyny zewnętrznej (tzn. ingerencja siły wyższej, np. awaria linii transmisyjnych, brak energii elektrycznej, niedostarczenie materiałów źródłowych przez osoby trzecie itp.), na które Wykonawca nie miał wpływu i którego nie mógł przewidzieć oraz któremu nie mógł zapobiec.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w ust. 5 Strony ustalają nowy termin wykonania przedmiotu umowy, a Wykonawcy należeć się będzie wynagrodzenie w kwocie określonej w paragrafie 4 ust. 1 Umowy. W każdym innym przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy nowy termin jego wykonania, a wynagrodzenie należne Wykonawcy może zostać zmniejszone o 2% kwoty brutto, o której mowa w paragrafie 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy.
7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie ustalonym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 1, Zamawiający może: odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez obowiązku zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia należnego mu zgodnie z paragrafem 4.

## Paragraf 4.

* + 1. Za wykonanie usługi dostawy elektronicznych kart podarunkowych Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w maksymalnej wysokości …………………………… zł (słownie: ……………………………………………………………………….. złotych) brutto. W przypadku zmniejszenia ilości bądź nominałów kart podarunkowych w trybie postanowień paragrafu 1 ust. 3 umowy wynagrodzenie zostanie proporcjonalnie obniżone o wartość zmniejszonego zamówienia.
    2. Zamawiający dopuszcza następujące formy faktur:

1. Papierowa, która musi być dostarczona do siedziby Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w oryginale (Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Al. Jana Pawła II 13, 00-828 Warszawa);
2. Elektroniczna: przesłana za pomocą poczty elektronicznej, tzn. tylko i wyłącznie poprzez e-mail: e-faktury@pfron.org.pl, musi zawierać podpis kwalifikowany, podpis osoby wystawiającej fakturę.
   * 1. Fakturę w formie papierowej należy wystawić w brzmieniu:

Dane nabywcy:

Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

00-828 Warszawa, al. Jana Pawła II 13

NIP: 5251000810

* + 1. Płatności za wykonane usługi dokonywane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze , w terminie 21 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołami (w formie papierowej albo elektronicznej), o których mowa w paragrafie 3. Jeżeli zdarzenia te wystąpią niejednocześnie termin płatności liczony będzie od zdarzenia późniejszego.
    2. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.   
       Za niedotrzymanie terminu zapłaty Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

## Paragraf 5.

Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## Paragraf 6.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym osobom bez pisemnej zgody Zamawiającego.

## Paragraf 7.

1. Strony Umowy ustanawiają następujące osoby odpowiedzialne za jej realizację i podpisanie protokołu odbioru*:*
   1. przedstawiciel Zamawiającego: Dyrektor Biura ds. Komunikacji, tel. 532514968 lub osoba zastępująca,
   2. przedstawiciel Wykonawcy: imię i nazwisko, tel.
2. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację Umowy wymaga pisemnego powiadomienia Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

## Paragraf 8.

1. Strony zobowiązują się do traktowania wszystkich danych i informacji, które zostały im udostępnione podczas realizacji Umowy, jako poufnych i nieprzekazywania ich osobom trzecim zarówno w trakcie Umowy jak i po jej wygaśnięciu, bez uprzedniej pisemnej zgody Strony, która je udostępniła.
2. Jakikolwiek dokument, poza samą Umową, otrzymany przez Wykonawcę od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, pozostaje własnością Zamawiającego i zostanie zwrócony (wszystkie egzemplarze) na żądanie Zamawiającego po zakończeniu przez Wykonawcę realizacji zobowiązań wynikających z treści Umowy. Wykonawca, bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, nie wykorzysta żadnego dokumentu lub informacji, do celów innych niż wykonanie Umowy.
3. Działając na podstawie art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją niniejszej Umowy.
4. Administratorem danych osobowych jest Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) z siedzibą w Warszawie (00-828), przy al. Jana Pawła II 13. Z administratorem można skontaktować się poprzez adres e-mail: [kancelaria@pfron.org.pl](mailto:kancelaria@pfron.org.pl), telefonicznie pod numerem +48 22 50 55 500 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
5. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: [iod@pfron.org.pl](mailto:iod@pfron.org.pl) we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem.
6. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja Umowy oraz wynikających z tego obowiązków ustawowych. Dane osobowe mogą być przetwarzane w celu realizacji przez administratora jego uzasadnionego interesu, w tym ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
7. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy) oraz lit. c RODO (realizacja przez administratora obowiązku prawnego). W przypadku przetwarzania danych osobowych w celu realizacji przez administratora jest prawnie uzasadnionego interesu podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
8. Administrator może pozyskiwać dane osobowe przedstawicieli Wykonawcy za jego pośrednictwem.
9. Zakres danych dotyczących przedstawicieli Wykonawcy obejmuje dane osobowe przedstawione administratorowi przez Wykonawcę, w szczególności imię, nazwisko, stanowisko, adres poczty elektronicznej lub numer telefonu.
10. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, zgodnie z zasadami archiwizacji dokumentacji obowiązującymi u administratora.
11. Dostęp do danych osobowych mogą mieć podmioty świadczące na rzecz administratora usługi doradcze, z zakresu pomocy prawnej, pocztowe, dostawy lub utrzymania systemów informatycznych. Dane osobowe mogą być udostępniane przez administratora podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów, np. organom publicznym.
12. Osobom fizycznym, których dotyczą dane osobowe przetwarzane przez administratora, przysługuje prawo:
13. na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych i uzyskania ich kopii;
14. na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych;
15. na podstawie art. 17 RODO – prawo do usunięcia danych osobowych, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w art. 17 ust. 3 lit. b, d oraz e RODO;
16. na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych;
17. na podstawie art. 20 RODO – prawo do przenoszenia danych osobowych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
18. na podstawie art. 21 RODO – prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
19. Osobom fizycznym, których dotyczą dane osobowe przetwarzane przez administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa, na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przez administratora.
20. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla zawarcia i realizacji Umowy.
21. Administrator nie będzie podejmował decyzji opartych na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych.
22. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania informacji określonych w ust. 3 – 15 osobom fizycznym, które uczestniczą w realizacji Umowy.

## Paragraf 9.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności i praw wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody drugiej Strony pod rygorem nieważności.

## Paragraf 10.

Strony ustalają, że ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej Umowy, rozstrzygane będą polubownie, a w przypadkach braku możliwości zawarcia ugody – przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## Paragraf 11.

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron Umowy.

## Paragraf 12.

W przypadku, gdy Umowa zostanie podpisana elektronicznie, Umowa jest zawarta z dniem, gdy ostatnia z osób wymienionych w preambule Umowy złoży swój podpis.

podpis Wykonawcy podpis Zamawiającego