



Warszawa, dnia 02.01.2026 roku

## **Zapytanie ofertowe dotyczące świadczenia usługi związanej z zarządzaniem dokumentacją w Oddziale Mazowieckim**

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON)  
al. Jana Pawła II 13, 00-828 Warszawa  
Tel. 22 50 55 500  
NIP: 525-10-00-810, REGON: 12059538  
[www.pfron.org.pl](http://www.pfron.org.pl)

### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadań związanych z zarządzaniem dokumentacją i czynnościami administracyjnymi w Oddziale Mazowieckim Pracy, polegających m.in. na:

- przeprowadzenie procesu przed archiwizacją dokumentacji, w szczególności porządkowanie, segregowanie oraz przygotowywanie dokumentacji do archiwizacji,
- wykonywanie czynności w systemach informatycznych wykorzystywanych przez Zamawiającego,
- wykonywanie innych czynności, pozostających w związku z przedmiotem umowy, każdorazowo uzgadnianych z Wykonawcą

### **Kryteria oceny ofert:**

1. Oferty niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą: kryterium – cena „C” – waga 100% (100 % = 100 pkt).

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

$C_n$  – cena brutto oferty najtańszej

$C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

3. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

### **III. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- a) posiada podstawową wiedzę z zakresu Ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych,
- b) posiada minimum 3 miesiące doświadczenia we współpracy z administracją publiczną lub sektorem finansowym.

### **IV. Termin związania ofertą:**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

### **V. Wymagane dokumenty:**

1. Formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Dokumenty potwierdzające minimum 3 miesiące doświadczenia we współpracy z administracją publiczną lub sektorem finansowym.

### **VI. Określenie miejsca, sposobu i terminu składania ofert:**

1. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: iwona.bartczaki@pfron.org.pl do 07.01.2025 r. do godz. 8.00.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu oferty ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.

### **VII. Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcami:**

Informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela Iwona Bartczak, adres e-mail: iwona.bartczak@pfron.org.pl.

### **VIII. Termin wykonania zamówienia:**

Realizacja zamówienia w terminie do dnia 31 grudnia 2026 r., w dni pracy zamawiającego, w czasie łącznej liczby 2008 godzin z czego:

Styczeń – 160 godzin,

Luty – 160 godzin,

Marzec – 176 godzin,

Kwiecień – 168 godzin,

Maj – 160 godzin,

Czerwiec – 168 godzin,

Lipiec – 184 godziny,

Sierpień – 160 godzin,

Wrzesień – 176 godzin,

Październik – 176 godzin,

Listopad – 160 godzin,

Grudzień – 160 godzin.

## **IX. Sposób oceny ofert:**

1. Oferta spełniająca wszystkie wymagania Zamawiającego zostanie oceniona na podstawie złożonego przez Wykonawcę formularza oferty oraz załączonych dokumentów. W przypadku, gdy w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Oferentów do ponownego złożenia korzystniejszych ofert.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - a) treść oferty jest niezgodna z treścią Zapytania ofertowego;
  - b) Wykonawca zmieni ofertę po upływie terminu składania ofert;
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## **X. Dodatkowe informacje**

1. Zamówienie będzie finansowane w całości (w 100 %) ze środków publicznych.
2. Oferta powinna zawierać: nazwę, adres, numer telefonu do kontaktu z oferentem oraz datę sporządzenia oferty i podpis oferenta.
3. Oferta powinna zostać wyrażona w złotych polskich. Złożona wycena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi. Kwota winna być przedstawiona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i zapisana na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w ofercie: oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych; z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek; innych oczywistych omyłek polegających na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się o powyższe jedynie do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.
6. O odrzuceniu lub dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty przekazując stosowną informację na adres poczty elektronicznej podany w ofercie. Brak skutecznego powiadomienia nie skutkuje nieważnością jakichkolwiek czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania.
7. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca; PFRON nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XI. Postanowienia końcowe**

1. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny ofert z Wykonawcami, którzy złożyli w terminie prawidłowe oferty.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny unieważnienia.
4. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający nie ponosi kosztów przygotowania i złożenia oferty.
5. Wszelkie zobowiązania powstałe z tytułu nabytych towarów i usług udokumentowane otrzymanymi fakturami, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będzie regulować wyłącznie na rachunki bankowe znajdujące się na „białej liście podatników VAT”.
6. Z udziału w zapytaniu ofertowym wyklucza się Wykonawców, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497), na zasadach określonych w tej ustawie.

## **XII. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych**

Działając na podstawie art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w związku z zapytaniem na usługę polegającej na realizacji zadań niezbędnych do bieżącego funkcjonowania Departamentu Rynku Pracy/Wydział Systemów i Wsparcia Departamentu (dalej: „Zapytanie”), Zamawiający przekazuje poniżej informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

### **Tożsamość administratora**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) z siedzibą w Warszawie (00-828), przy al. Jana Pawła II 13.

### **Dane kontaktowe administratora**

Z administratorem można skontaktować się poprzez adres e-mail: [kancelaria@pfron.org.pl](mailto:kancelaria@pfron.org.pl), telefonicznie pod numerem +48 22 50 55 500 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

### **Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych**

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: [iod@pfron.org.pl](mailto:iod@pfron.org.pl) we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem.

### **Cele przetwarzania**

Celem przetwarzania danych osobowych zapytanie ofertowe na usługę w zakresie polegającej na realizacji zadań niezbędnych do bieżącego funkcjonowania Departamentu Rynku Pracy/Wydział Systemów i Wsparcia Departamentu.

## **Podstawa prawna przetwarzania**

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (realizacja przez administratora obowiązku prawnego).

## **Źródło danych osobowych**

Administrator może pozyskiwać dane osobowe od podmiotu składającego ofertę w przypadku danych pracowników i innych przedstawicieli Wykonawcy.

## **Kategorie danych osobowych**

Administrator przetwarza dane osobowe zwykłe: imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, stanowisko oraz inne dane podane przez Wykonawcę w związku z uczestniczeniem w zapytaniu ofertowym na usługę polegającej na realizacji zadań niezbędnych do bieżącego funkcjonowania Departamentu Rynku Pracy/Wydział Systemów i Wsparcia Departamentu.

## **Okres, przez który dane będą przechowywane**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów, zgodnie z zasadami archiwizacji obowiązującymi w PFRON, nie dłużej jednak niż do ustania celu, dla którego dane zostały zebrane, lub cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

## **Podmioty, którym będą udostępniane dane osobowe**

Dostęp do Państwa danych osobowych mogą mieć podmioty świadczące na rzecz administratora usługi doradcze, z zakresu pomocy prawnej, pocztowe, dostawy, dostawy lub utrzymania systemów informatycznych.

Państwa dane osobowe mogą być udostępniane przez PFRON podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów prawa, np. organom publicznym, stronom postępowania administracyjnego.

## **Prawa podmiotów danych**

Przysługuje Państwu prawo:

1. na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych i uzyskania ich kopii;
2. na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych;
3. na podstawie art. 17 RODO – prawo do usunięcia danych osobowych;
4. na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych.

### **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa, na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przez administratora.

### **Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych oraz o ewentualnych konsekwencjach niepodania danych**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak stanowi warunek umożliwiający udział w niniejszym zapytaniu ofertowym.

### **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Decyzje podejmowane wobec Państwa przez administratora nie będą opierały się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu.

## **XIII. Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 Formularz oferty