**OGŁOSZENIE O OTWARTYM NABORZE PARTNERA**

**W CELU WSPÓLNEJ REALIZACJI PROJEKTU**

Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 - 2020 (Dz.U. 2017 poz. 1460) występując jako Lider Projektu ogłasza otwarty nabór Partnera w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu partnerskiego „Szkolenia dla pracowników sektora transportu zbiorowego w zakresie potrzeb osób o szczególnych potrzebach, w tym osób z niepełnosprawnościami”, który będzie stanowił projekt pozakonkursowy koncepcyjny w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś Priorytetowa 9i Aktywne włączenie, w tym z myślą o promowaniu równych szans oraz aktywnego uczestnictwa i zwiększaniu szans na zatrudnienie, Działanie 2.6 Wysoka jakość polityki na rzecz włączenia społecznego i zawodowego osób niepełnosprawnych.

**I. Cel partnerstwa**

Celem partnerstwa jest wspólne z Liderem Projektu przygotowanie wniosku o dofinansowanie oraz realizacja projektu pt. „Szkolenia dla pracowników sektora transportu zbiorowego w zakresie potrzeb osób o szczególnych potrzebach, w tym osób z niepełnosprawnościami” na podstawie umowy o dofinansowanie, którą Lider Projektu podpisze z Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej jako Instytucją Pośredniczącą.

**II. Zakres tematyczny partnerstwa**

Celem głównym projektu jest podniesienie kompetencji pracowników sektora transportu zbiorowego w zakresie profesjonalnej obsługi osób o szczególnych potrzebach, w tym w szczególności osób z niepełnosprawnościami poprzez działania szkoleniowe oraz opracowanie standardów obsługi osób o szczególnych potrzebach korzystających z transportu zbiorowego oraz poradnika dotyczącego dostosowania kluczowych typów usług w zakresie transportu zbiorowego do potrzeb osób o szczególnych potrzebach.

W ramach partnerstwa:

1. Na etapie przygotowania projektu zadaniem wyłonionego Partnera będzie udział w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie projektu.
2. Na etapie realizacji projektu zadaniem Partnera będzie uczestnictwo w realizacji projektu w zakresie i w sposób określony w umowie o partnerstwie.

Określenie zakresu, sposobu, warunków i kosztów realizacji zadań Partnera w ramach projektu nastąpi w oparciu o jego ofertę oraz uzgodnienia dokonane pomiędzy Liderem i Partnerami na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie oraz w trakcie procesu oceny wniosku przez Instytucję Pośredniczącą.

Projekt przewiduje realizację projektu zgodnie z zapisami fiszki projektowej, która stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.

**III. Wymagania wobec Partnera**

Partnerem może być podmiot krajowy wybrany zgodnie z procedurą określoną w art. 33 ust.1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. 2017 poz. 1460) spełniający następujące wymagania:

**A. Wymogi formalne:**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru potwierdzający formę organizacyjno – prawną podmiotu, osoby uprawnione do reprezentowania i zasady reprezentacji podmiotu.
2. Statut, jeśli podmiot go posiada.
3. Aktualne zaświadczenie wydane przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne.
4. Aktualne zaświadczenie wydane przez Urząd Skarbowy potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem podatków i opłat.
5. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę potwierdzające, że żadna z osób reprezentujących podmiot nie była prawomocnie skazana za przestępstwa określone w art. 229 lub art. 230a ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. 2017 poz. 1137) – zawarte w treści oferty.
6. Oświadczenie, iż podmiot nie jest podmiotem powiązanym w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1) – zawarte w treści oferty.
7. Oświadczenie, że podmiot nie jest wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania – zawarte w treści oferty.
8. Deklaracja gotowości współpracy z PFRON jako Liderem w trakcie przygotowania projektu oraz podczas jego realizacji - zawarta w treści oferty.

**B. Wymogi merytoryczne:**

1. prowadzenie udokumentowanej działalności w dziedzinie transportu kołowego przez okres co najmniej 15 lat;
2. prowadzenie udokumentowanej działalności szkoleniowej przez okres co najmniej 10 lat;
3. prowadzenie udokumentowanej działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami przez okres co najmniej 3 lat;
4. dysponowanie potencjałem kadrowym (ekspertami), składającym się z co najmniej 3 osób, które posiadają doświadczenie w opracowaniu i/lub prowadzeniu szkoleń, dotyczących obsługi klienta z niepełnosprawnościami oraz/lub postaw wobec osób z niepełnosprawnościami oraz/lub rozwiązań umożliwiających osobom z niepełnosprawnościami uczestnictwo w ruchu drogowym, w okresie ubiegłych 6 lat.

Partnerem nie może być podmiot podlegający wykluczeniu związanemu z zakazem udzielania dofinansowania podmiotom wykluczonym lub wobec którego orzeczono zakaz dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie:

* Art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
* Art. 12 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
* Art. 9 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

**IV. Niezbędne dokumenty**

Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze konkursowej jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty:

1. Wypełniony „Formularz oferty” zgodny co do treści z wzorem dołączonym do ogłoszenia, w tym wymagane oświadczenia oraz deklaracja.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru potwierdzający formę organizacyjno – prawną podmiotu, osoby uprawnione do reprezentowania i zasady reprezentacji podmiotu.
3. Statut, jeśli podmiot go posiada.
4. Aktualne zaświadczenie wydane przez ZUS potwierdzające, że oferent nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie społeczne.
5. Aktualne zaświadczenie wydane przez Urząd Skarbowy potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków i opłat.

**V. Kryteria wyboru**

1. Liczba wszystkich ekspertów zadeklarowanych do uczestnictwa w projekcie:
   1. 3: 1 punkt
   2. 4: 3 punkty
   3. powyżej 4: 5 punktów
2. Liczba ekspertów zadeklarowanych do uczestnictwa w projekcie, którzy posiadają doświadczenie   
   w opracowaniu i/lub prowadzeniu szkoleń oraz/lub dotyczących obsługi klienta   
   z niepełnosprawnościami oraz/lub postaw wobec osób z niepełnosprawnościami i rozwiązań umożliwiających osobom z niepełnosprawnościami uczestnictwo w ruchu drogowym:
   1. 3: 1 punkt
   2. 4: 3 punkty
   3. powyżej 4: 5 punktów
3. Liczba projektów szkoleniowych dotyczących obsługi klienta niepełnosprawnością oraz/lub postaw wobec osób z niepełnosprawnością oraz/lub rozwiązań umożliwiających osobom   
   z niepełnosprawnościami uczestnictwo w ruchu drogowym, które objęły łącznie co najmniej 200 uczestników, zrealizowanych lub współrealizowanych w okresie ubiegłych 6 lat:
   1. mniej niż 2 projekty: 0 punktów
   2. 2 projekty: 1 punkt
   3. od 3 do 5 projektów: 3 punkty
   4. powyżej 5 projektów: 5 punktów
4. Liczba projektów na rzecz wsparcia mobilności osób z niepełnosprawnościami zrealizowanych lub współrealizowanych w okresie ubiegłych 6 lat:
   1. mniej niż 4 projekty: 0 punktów
   2. 4 projekty: 1 punkt
   3. od 5 do 7 projektów: 3 punkty
   4. Powyżej 7 projektów: 5 punktów
5. Liczba projektów finansowanych ze środków zewnętrznych, realizowanych we współpracy z podmiotem/podmiotami zewnętrznymi w okresie ubiegłych 6 lat:
   1. Mniej niż 3 projekty: 0 punktów
   2. 3 projekty: 1 punkt
   3. od 4 do 6 projektów: 3 punkty
   4. powyżej 6 projektów: 5 punktów
6. Liczba opracowanych i wydanych publikacji książkowych dotyczących mobilności transportowej osób z niepełnosprawnościami:
   1. 1 – 1 punkt
   2. 2 – 3 punkty
   3. Co najmniej 3 – 5 punktów
7. Liczba artykułów lub referatów dotyczących mobilności transportowej osób z niepełnosprawnościami, których autorami lub współautorami byli eksperci zatrudnieni przez Oferenta na podstawie umów o pracę lub umów cywilnoprawnych:
   1. 10 – 1 punkt
   2. 11 – 15 – 3 punkty
   3. Powyżej 15 – 5 punktów

Do udziału w projekcie zostanie wybrany jeden Oferent, który uzyska największą łączną liczbę punktów w ramach kryteriów 1-7.

Ocena złożonych zgłoszeń prowadzona będzie zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r.   
o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. 2017 poz. 1460).

**VI. Termin, miejsce i sposób złożenia oferty**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w języku polskim w formie pisemnej według wzoru załączonego do niniejszego ogłoszenia.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie informacje zgodnie z wymaganiami ogłaszającego wobec Partnera i zakresu oferty określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach konkursu powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/-e do reprezentowania podmiotu, zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu lub na podstawie pełnomocnictwa (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).
4. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis opatrzony pieczęcią imienną).
5. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie elektronicznej (skan) na adres poczty elektronicznej: [kgurbiel@pfron.org.pl](mailto:kgurbiel@pfron.org.pl).
6. Ofertę należy złożyć do dnia 7 lutego 2019 r. do godz.24. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

**VII. Procedura wyboru Partnera**

1. PFRON powoła Komisję do oceny zgłoszeń kandydatów na Partnera.
2. Po upływie terminu składania ofert Komisja Konkursowa dokona ich otwarcia, a następnie przeprowadzi czynności badania i oceny złożonych ofert w celu wyboru ofert najkorzystniejszych zgodnie z następującą procedurą:
   1. Komisja dokona oceny kompletności ofert zgodnie z wymogami określonymi w pkt IV.  
      W przypadku stwierdzenia, że oferta jest niekompletna, Komisja wezwie podmiot, który złożył ofertę, do jej uzupełnienia, wyznaczając mu stosowny termin, nie dłuższy niż 3 dni robocze.

Oferty niekompletne, które nie zostały uzupełnione w wyznaczonym terminie, zostaną odrzucone.

* 1. Oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną ocenione przez Komisję zgodnie z kryteriami określonymi w pkt V.

W trakcie oceny Komisja może zwrócić się do podmiotu, który złożył ofertę, o dodatkowe wyjaśnienia lub dokumenty niezbędne do dokonania oceny, wyznaczając mu stosowny termin, nie dłuższy niż 3 dni robocze.

* 1. Komisja dokona wyboru jako najkorzystniejszej jednej oferty, która w wyniku oceny uzyska najwyższą liczbę punktów.

1. Oferenci, którzy złożą oferty, zostaną niezwłocznie powiadomieni o wynikach konkursu za pośrednictwem poczty elektronicznej. Informacja o wynikach konkursu zostanie także opublikowana na stronie internetowej PFRON.
2. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru bez podawania przyczyny.
3. Podmiotowi wybranemu zgodnie z procedurą określoną w pkt 2 ogłaszający konkurs zaproponuje zawarcie umowy partnerskiej, która w sposób szczegółowy określi zadania Lidera i Partnera oraz koszty ich realizacji, zasady zarządzania projektem, sposób przekazywania środków finansowych na realizację zadań oraz inne kluczowe kwestie związane z realizacją projektu, pod warunkiem uzyskania jego dofinansowania.

**VIII. Procedura odwoławcza**

1. Podmioty, które nie zostały wybrane do pełnienia funkcji Partnera mają możliwość wniesienia odwołania do Prezesa Zarządu PFRON w nieprzekraczalnym terminie 3 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników konkursu na stronie internetowej PFRON, w formie elektronicznej (skan), na adres poczty elektronicznej wskazany do składania ofert.
2. Odwołanie zostanie rozpatrzone w ciągu 5 dni roboczych od daty wpływu.
3. Informacja o wynikach odwołania zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej PFRON.
4. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia odwołania przewiduje się dokonanie ponownej oceny ofert przez nową Komisję Konkursową.

**Klauzula informacyjna o zasadach przetwarzania danych osobowych zawartych w ofertach złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o otwartym naborze partnera**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych informuje, że:

* administratorem danych osobowych zawartych w ofertach jest Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, z siedzibą w Warszawie (00-828), al. Jana Pawła II 13*;*
* z inspektorem ochrony danych w Państwowym Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pfron.org.pl;
* Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia naboru na partnera w celu wspólnej realizacji projektu pozakonkursowego koncepcyjnego „Szkolenia dla pracowników sektora transportu zbiorowego w zakresie potrzeb osób o szczególnych potrzebach, w tym osób z niepełnosprawnościami”;
* podstawę prawną przetwarzania Państwa danych osobowych stanowią:

1. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, jako że przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy, w zakresie rozpatrzenia złożonej przez Państwa oferty i ewentualnie wykonania umowy zawartej pomiędzy Państwem a PFRON w przypadku wyboru Państwa oferty jako najkorzystniejszej w toku prowadzonego naboru na partnera,
2. art. 6 ust. 1 e RODO, jako że przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, w postaci wyboru partnera w celu wspólnej realizacji projektu „Szkolenia dla pracowników sektora transportu zbiorowego w zakresie potrzeb osób o szczególnych potrzebach, w tym osób z niepełnosprawnościami”;

* odbiorcami danych osobowych zawartych w ofercie będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja naboru na partnera w ramach procesu naboru partnera oraz w ramach kontroli projektu przez uprawnione podmioty;
* dane osobowe zawarte w ofercie będą przechowywane jako element dokumentacji naboru na partnera, przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku, w którym zostanie złożone do Komisji Europejskiej zestawienie wydatków, w którym będą ujęte ostateczne wydatki dotyczące projektu „Szkolenia dla pracowników sektora transportu zbiorowego w zakresie potrzeb osób o szczególnych potrzebach, w tym osób z niepełnosprawnościami”;
* w odniesieniu do danych osobowych zawartych w ofercie decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* w zakresie wynikającym z treści RODO i w granicach tam wskazanych, posiadają Państwo:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
* na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
* na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku naboru na partnera oraz nie może naruszać integralności protokołu z naboru oraz jego załączników.*

**Załączniki:**

1. Wzór formularza ofertowego
2. Fiszka projektu pozakonkursowego

…………………………………………………………

(Data i podpis DJO)

…………………………………………………........

Opinia IOD

…………………………………………………........

Opinia radcy prawnego

.………………………………………………………………………

Akceptacja Prezesa Zarządu