Warszawa, 1 sierpnia 2022 r.

# Zapytanie ofertowe na świadczenie usługi udostępnienia sali konferencyjnej oraz usługi cateringowej na spotkanie informacyjno-promocyjne dla podmiotów publicznych realizowane w ramach „Ośrodka Wsparcia Architektury Dostępnej(OWDA) – kompleksowe usługi w zakresie dostępności architektonicznej dla podmiotów publicznych”.

# Lokalizacja spotkania – Trójmiasto

## Nazwa i adres Zamawiającego:

Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON), al. Jana Pawła II nr 13, 00-828 Warszawa.

## Opis przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie:

* + 1. Wynajmu sali konferencyjnej z miejscami siedzącymi dla minimum 60 osób w układzie teatralnym; sala powinna być klimatyzowana, posiadać szybkie łącze internetowe, rzutnik i ekran lub duży monitor z podłączeniem do komputera; w sali powinna być możliwość wydzielenia dodatkowych stref na spotkania indywidualne (podzielenie Sali na mniejsze strefy lub aranżacja czterech stolików eksperckich).
		2. Cateringu dla 60 osób obejmującego:
* 1 stałą przerwę kawową, w tym: kawa, herbata, woda, mleko, cukier, cytryna, drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka.
* 1 przerwę z dodatkowymi zimnymi i ciepłymi przekąskami (tzw. zimny bufet).
	+ 1. Zapewnienie usług tłumacza migowego – 2 godziny podczas spotkania.
		2. Zapewnienie pętli indukcyjnej w sali konferencyjnej (na wyposażeniu sali lub do podłączenia na czas spotkania)

2.2. Liczba uczestników korzystających z usług cateringowych zostanie potwierdzona przez Zamawiającego najpóźniej 3 dni przed datą spotkania.

Kody określone we wspólnym języku zamówień (CPV):

55120000-7 – Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji

## Opis kryteriów:

3.1. Oferty niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta nie odrzucona, która uzyska największą liczbę punktów.

3.3. Zamawiający oceni Oferty, przyznając punkty w ramach kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt i uwzględniając następujące kryteria:

Kryterium – Cena brutto „C” – waga 100% (100% = 100 pkt).

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (100 pkt) otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$C=\frac{C\_{n}}{C\_{o}}x 100 pkt$,

Gdzie:

$C\_{n}$ – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert,

$C\_{o}$ - cena brutto oferty ocenianej.

3.4. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3.5. Najkorzystniejsza Oferta może uzyskać maksimum 100 pkt.

## Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Oferent może zostać poproszony o wydłużenie tego terminu.

## Warunki udziału w postępowaniu:

5.1. W realizacji zamówienia mogą wziąć udział Oferenci posiadający niezbędną infrastrukturę konferencyjną i gastronomiczną.

5.2. Obiekty zgłaszane do postępowania powinny spełniać minimalne wymagania w zakresie dostępności architektonicznej i informacyjno- komunikacyjnej określone w ustawie o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z 19 lipca 20219 r. Sala konferencyjna powinna być dostępna dla osób z niepełnosprawnością słuchu (pętla indukcyjna) oraz osób poruszających się na wózkach inwalidzkich – w tym gości spotkania i prelegentów; obiekt powinien zapewniać dostępne toalety w sąsiedztwie sali konferencyjnej i miejsca spożywania posiłków, dostępne miejsca parkingowe (minimum trzy) do dyspozycji uczestników spotkania.

## Wymagane dokumenty:

Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego. W formularzu ofertowym Oferent wskaże nazwę i adres obiektu lub obiektów uwzględnionych w ofercie, wraz z podaniem wybranej sali.

## Określenie miejsca, sposobu i terminu składania ofert:

Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: katarzyna.gierczak-kasa@pfron.org.pl do dnia 10 sierpnia 2022 roku.

## Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:

Informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela Katarzyna Gierczak-Kasa, tel. 538 508 074, e-mail: katarzyna.gierczak-kasa@pfron.org.pl.

## Termin i miejsce wykonania Zamówienia:

9.1. Zamówienie zostanie wykonane w dniach 6.09 lub 7.09.2022 r. Termin może ulec zmianie. Zmiana terminu zostanie uzgodniona z Wykonawcą usługi.

9.2. Zamówienie może zostać wykonane w jednym z trzech miast: Gdańsk, Gdynia lub Sopot.

## Sposób oceny ofert:

10.1. Oferta spełniająca wszystkie wymagania Zamawiającego zostanie oceniona na podstawie złożonego przez Wykonawcę formularza ofertowego. W przypadku, gdy w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Oferentów do ponownego złożenia korzystniejszych ofert.

10.2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli oferta została złożona przez Wykonawcę, który posiada zaległości finansowe względem Zamawiającego lub jest z nim w sporze prawnym. Wykonawca potwierdzi na formularzu ofertowym, że nie posiada rzeczonych zaległości względem Zamawiającego ani nie jest z nim w sporze prawnym.

10.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z wyboru Wykonawcy, jeśli nie spełni on podstawowych kryteriów związanych z koniecznością zapewnienia dostępności architektonicznej obiektu.

## Informacje dodatkowe:

* 1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby osób, o czym poinformuje Wykonawcę najpóźniej 3 dni przed planowanym terminem realizacji usługi.
	2. W toku analizy ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
	3. Występujące w ofertach oczywiste omyłki pisarskie zostaną poprawione przez
	Zamawiającego.
	4. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
	5. Oferta winna zawierać: nazwę, adres, numer telefonu do kontaktu z oferentem oraz datę sporządzenia oferty i podpis Oferenta. Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
	6. Na stronie internetowej Zamawiający umieści zestawienie ofert z podaniem ostatecznych cen i danych Wykonawców.
	7. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca; PFRON nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## Postanowienia końcowe:

12.1. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego.

12.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny ofert z Wykonawcami którzy złożyli w terminie prawidłowe oferty.

12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny unieważnienia.

12.4. Wszelkie zobowiązania powstałe z tytułu nabytych towarów i usług udokumentowane otrzymanymi fakturami, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będzie regulować wyłącznie na rachunki bankowe znajdujące się na „białej liście podatników VAT”.

**13. Dane osobowe**

Działając na podstawie art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w  związku z zapytaniem ofertowym na usługę opracowania i przygotowania do druku dwóch wydań katalogu informacyjno-promocyjnego o nazwie „Architektura Dostępna” (dalej: „Zapytanie”), Zamawiający przekazuje poniżej informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

W przypadku konieczności powierzenia wykonawcy przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji umowy Zamawiający przeprowadzi weryfikację wdrożenia przez Wykonawcę odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zgodnych z przepisami o ochronie danych osobowych i chroniących prawa osób, których dane dotyczą.

### Tożsamość administratora

Administratorem Państwa danych osobowych jest Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) z siedzibą w Warszawie (00-828), przy al. Jana Pawła II 13.

### Dane kontaktowe administratora

Z administratorem można skontaktować się poprzez adres e-mail: kancelaria@pfron.org.pl, telefonicznie pod numerem +48 22 50 55 500 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

### Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez
e-mail: iod@pfron.org.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem.

### Cele przetwarzania

Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie Zapytania.

### Podstawa prawna przetwarzania

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (realizacja przez administratora obowiązku prawnego).

### Źródło danych osobowych

Administrator może pozyskiwać dane osobowe przedstawicieli Oferenta za jego pośrednictwem.

### Kategorie danych osobowych

Zakres danych dotyczących przedstawicieli Oferenta obejmuje dane osobowe przedstawione w ofercie, w szczególności imię, nazwisko, stanowisko, adres poczty elektronicznej lub numer telefonu.

### Okres, przez który dane będą przechowywane

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów, zgodnie z zasadami archiwizacji obowiązującymi w PFRON, nie dłużej jednak niż do ustania celu, dla którego dane zostały zebrane, lub cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

### Podmioty, którym będą udostępniane dane osobowe

Dostęp do Państwa danych osobowych mogą mieć podmioty świadczące na rzecz administratora usługi doradcze, z zakresu pomocy prawnej, pocztowe, dostawy, dostawy lub utrzymania systemów informatycznych.

Państwa dane osobowe mogą być udostępniane przez PFRON podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów prawa, np. organom publicznym.

### Prawa podmiotów danych

Osobom fizycznym, których dane osobowe przetwarza administrator, przysługuje:

* na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych osobowych i uzyskania ich kopii;
* na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych, z zastrzeżeniem, że skorzystania z tego prawa nie może naruszać integralności protokołu Postępowania oraz jego załączników oraz nie może skutkować zmianą wyniku Postępowania ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;
* na podstawie art. 17 RODO – prawo do usunięcia danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych z tym zastrzeżeniem, że zgłoszenie tego żądania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

### Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Osobom fizycznym, których dane osobowe przetwarza administrator przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa, na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przez administratora.

### Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych oraz o ewentualnych konsekwencjach niepodania danych.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak stanowi warunek umożliwiający udział w Zapytaniu ofertowym.

### Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji.

Decyzje podejmowane przez administratora nie będą opierały się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu.

## Postanowienia końcowe:

* 1. Zapytanie Ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego.
	2. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny ofert z Wykonawcami którzy złożyli w terminie prawidłowe oferty.
	3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny unieważnienia.
	4. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający nie ponosi kosztów przygotowania i złożenia oferty.
	5. Wszelkie zobowiązania powstałe z tytułu nabytych towarów i usług udokumentowane otrzymanymi fakturami, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będzie regulować wyłącznie na rachunki bankowe znajdujące się na „białej liście podatników VAT”.
1. Załączniki:

Załącznik nr 1 \_ Formularz ofertowy.